

SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10

- SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10.....	2
- VERSÕES E NOVIDADES DO WINDOWS 10.....	2
- WINDOWS HELLO.....	3
- ÁREA DE TRABALHO.....	3
- ÁREA DE TRABALHOS VIRTUAIS.....	4
- ÍCONES.....	5
- ATALHO.....	5
- BARRA DE TAREFAS.....	5
- PROPRIEDADES DA BARRA DE TAREFAS.....	6
- MOSTRAR ÁREA DE TRABALHO (AERO PEEK).....	6
- ATALHOS DE TECLADO.....	6
- JANELAS.....	6
- COMPONENTES BÁSICOS DAS JANELAS.....	7
- ORGANIZAR AS JANELAS.....	8
- MENU INICIAR.....	8
- EXPLORADOR DE ARQUIVOS.....	10
- UNIDADES DE DISCOS (MEMÓRIAS AUXILIARES).....	10
- ARQUIVOS OU PASTAS.....	11
- ESTRUTURA DE PASTAS DO WINDOWS 10.....	13
- RENOMEANDO / COPIANDO / RECORDANDO E COLOCANDO ARQUIVOS E PASTAS.....	14
- INTERFACE.....	15
- ATALHOS DE TECLADO.....	17
- PESQUISAR.....	17
- LIXEIRA.....	18
- ONEDRIVE.....	19
- AS NOÇÕES BÁSICAS.....	19
- SEM INTERNET? NÃO TEM PROBLEMA.....	19
- PRINCIPAIS PROGRAMAS.....	19
- ACESSÓRIOS.....	19
- FACILITADOR DE ACESSO.....	20
- SISTEMA DO WINDOWS.....	20
- WINDOWS POWERSHELL.....	21
- BLOCO DE NOTAS.....	21
- WORDPAD.....	21
- DIÁRIO DO WINDOWS.....	23
- GRAVADOR DE PASSOS.....	23
- PAINT.....	23
- PAINEL DE ENTRADA DE EXPRESSÕES.....	24
- DESLIGAR.....	24
- FERRAMENTAS.....	25
- CONFIGURAÇÕES.....	32
- SISTEMA.....	33
- DISPOSITIVOS.....	34
- REDE E INTERNET.....	34
- PERSONALIZAÇÃO.....	35
- CONTAS.....	35
- HORA E IDIOMA.....	36
- FACILIDADE DE ACESSO.....	37
- PRIVACIDADE.....	37
- ATUALIZAÇÃO E SEGURANÇA.....	38
- PAINEL DE CONTROLE.....	39
- MICROSOFT EDGE – NOVO NAVEGADOR (BROWSER) WEB.....	40
- INTERFACE.....	41
- CRIAR ANOTAÇÕES.....	43
- ATALHOS DE TECLADO.....	44
- TECLAS DE ATALHO.....	45

.....

- SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10

O Windows é um sistema operacional gráfico, desenvolvido pela Microsoft®, que utiliza imagens, ícones, menus e outros aparatos visuais para ajudá-lo a controlar seu computador. Ele é responsável por gerenciar todos os hardware, software e oferecer a interação através de telas, ou seja, interfaces para o usuário.

- VERSÕES E NOVIDADES DO WINDOWS 10

O Windows 10 para residência veio apenas com duas versões: Home e Pro, que incluem: Menu Iniciar personalizável, Windows Defender e firewall do Windows, Inicialização rápida com o Hiberboot e o InstantGo que são recursos que trabalham junto com a hibernação para que o Boot e desligamento do computador se tornem mais rápidos, Suporte para TPM (Trusted Platform Module) é um microchip desenvolvido para fornecer informações básicas relacionadas à segurança, principalmente envolvendo chaves de criptografia. Geralmente, o TPM é instalado na placa-mãe do computador e se comunica com o restante do sistema usando um barramento de hardware, Economia de bateria e Windows Update.

As novidades são:

1 - **Microsoft Edge (Browsers)** – Padrão é o Edge e o alternativo é o Internet Explorer

No Edge é possível fazer anotações isso não significa alterar as configurações .

Exemplo: Posso colocar um bigode em uma imagem.

2 - **Cortana** – Interage com Edge – é verbalizada essa interação objetivo eliminar o teclado e o mouse, ela abre o buscador Bing

3 - **Windows Hello** - A forma de você se autenticar, antes havia as contas de usuário agora com o Hello é feito através de biometria, leitura de íris e face, mas é necessário um hardware (para fazer a identificação física)um software(para fazer a tradução de tudo isso) .

4 – **Menu Iniciar** – no Windows 8 ela retirou para migrar para dispositivos móveis, ele volta no Windows 10 (barra de pesquisa fixada na barra de tarefas, e o menu iniciar ao invés de somente a lista de software ele abre também os blocos dinâmicos (que você pode Personalizar colocar os aplicativos que você mais utiliza e pode também aumentar e diminuir o tamanho e reordenar))

5 –**Plataforma Unificada** – Microsoft essa plataforma para ser utilizada tanto no desktop, tablet e smartphone. Windows 10 é sistema operacional unificado

6 - **Múltiplas Áreas de Trabalho** – tem a possibilidade de criar várias áreas de trabalho para o mesmo usuário. (exemplo: Pode criar uma área para você ter seus jogos, e outra para você trabalhar com seus aplicativos e documentos)

7- **Botão “Task View”** – Faz a troca rápida entre essas áreas de trabalho (fica localizado na barra de tarefas ao lado direito do campo de pesquisa.(apresenta a miniatura de todas as áreas)

8 – **Explorador de arquivos** – é nome dado no Windows 10 para o Windows Explorer, antes você tinha o painel de navegação e do outro o de conteúdo, no Windows 10 você terá dentro do explorador as pastas frequentes e recentes (para dinamizar)

9- **Nova Windows Store** – é a loja de apps da Microsoft, ela já existia no Windows 8 e 8.1 e foi dada uma turbinada(são duas características: baixar programas específicos para arquitetura de 32 bits e outra permite que você tenha uma parte da windows store cooperativa, ou seja, comercial) no Windows 10.

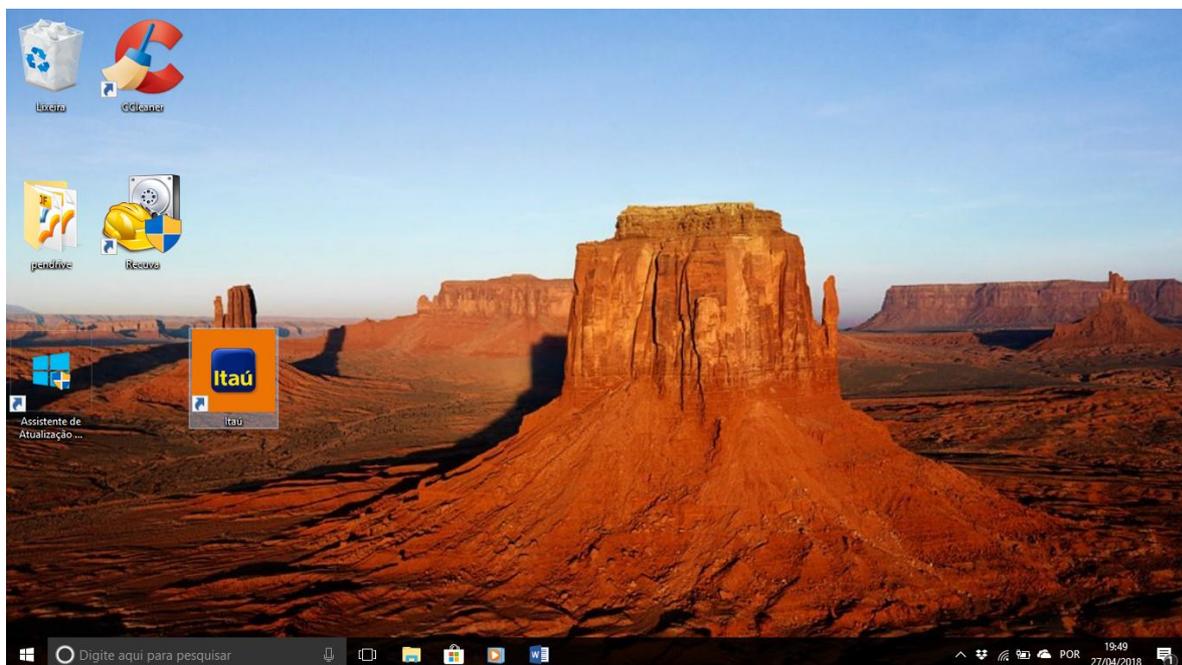
10 – **Backup “Windows 7”** – o Windows 10 vai utilizar a mesma ferramenta de backup do Windows 7

- WINDOWS HELLO



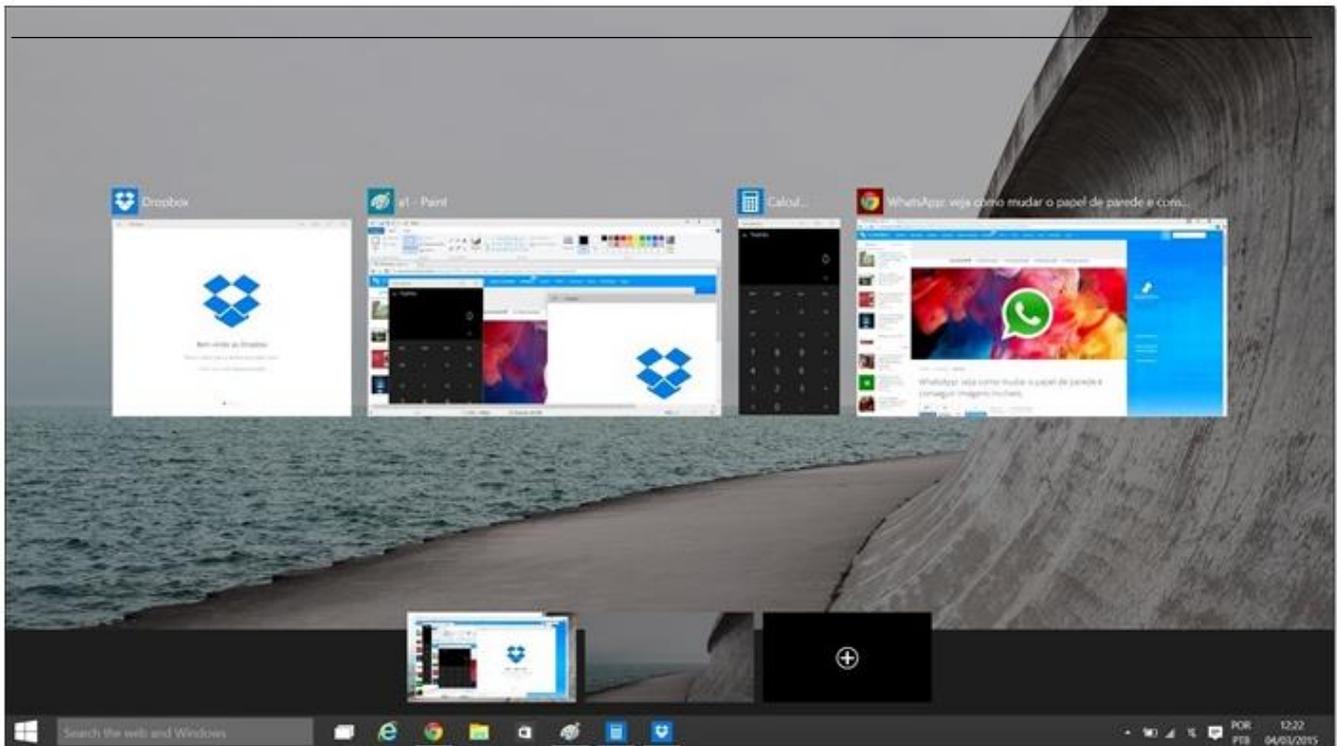
O Windows Hello é uma maneira mais pessoal de entrar em seus dispositivos Windows 10. Basta seu olhar ou touch. Você receberá segurança de nível empresarial sem precisar digitar uma senha. Em Windows Hello, você verá opções para face, impressão digital ou íris se o computador tiver um leitor de impressão digital ou uma câmera compatível. Depois de tudo configurado, basta você passar o dedo ou olhar rapidamente para entrar.

- ÁREA DE TRABALHO



É a tela principal do sistema, sobre a qual ficam todos os outros elementos gráficos, como janelas, ícones, atalhos e barras. A área de trabalho abrange toda a área útil do monitor de vídeo. A Área de trabalho é composta pela maior parte de sua tela, em que ficam dispostos alguns ícones. Uma das novidades do Windows 10 é múltiplas áreas de trabalho que podem ser criadas ou gerenciadas através do botão  (**Visão de Tarefas**) ao clicar neste item no canto inferior direito é possível clicar no ícone e adicionar mais área de trabalhos virtuais. (**Atalho:  +Ctrl+D**)

- ÁREA DE TRABALHOS VIRTUAIS



- ATALHOS DE TECLADO DAS ÁREAS DE TRABALHO VIRTUAIS

Pressione esta tecla	Ação
+Tab	Abrir a Visão de tarefas
+Ctrl+D	Adicionar uma área de trabalho virtual
+Ctrl+Seta para a direita	Alternar áreas de trabalho virtuais criadas à direita
+Ctrl+Seta para a esquerda	Alternar áreas de trabalho virtuais criadas à esquerda
+Ctrl+F4	Fechar a área de trabalho virtual que você está usando

- ÍCONES



São símbolos (ou imagens) que facilitam a associação de objetos a arquivos ou pastas. Para qualquer programa, podemos ter um ícone específico. A maioria deles já tem um padrão, mas, se o usuário quiser (em alguns casos), pode alterá-los colocando outro ícone.

- ATALHO



É uma forma direta de acessar objetos dos quais precisamos com mais frequência. Atalhos são representados por ícones e podem estar na área de trabalho, na barra de tarefas do Windows ou mesmo em qualquer pasta do sistema. Podemos ter atalhos para arquivos, programas, pastas ou mesmo para endereços da internet. Atalhos são identificáveis pela presença de uma seta no canto inferior esquerdo de seus ícones.

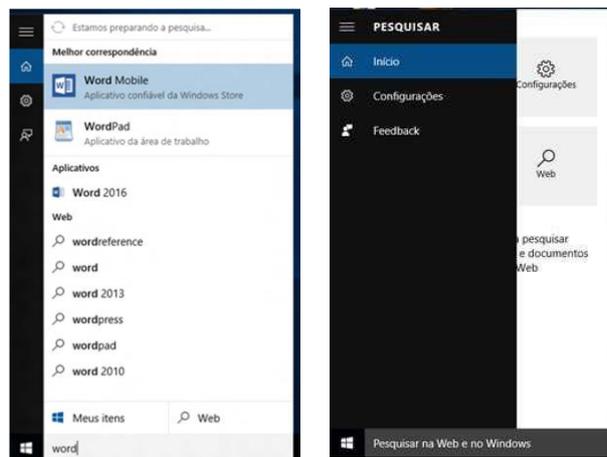
- BARRA DE TAREFAS



A barra de tarefas é a barra longa horizontal na parte inferior da tela. Diferentemente da área de trabalho, que pode ficar obscurecida devido às várias janelas abertas, a barra de tarefas está quase sempre visível. Se ela estiver desbloqueada é possível aumentar a altura da barra e movimentar nos 4 cantos da tela.

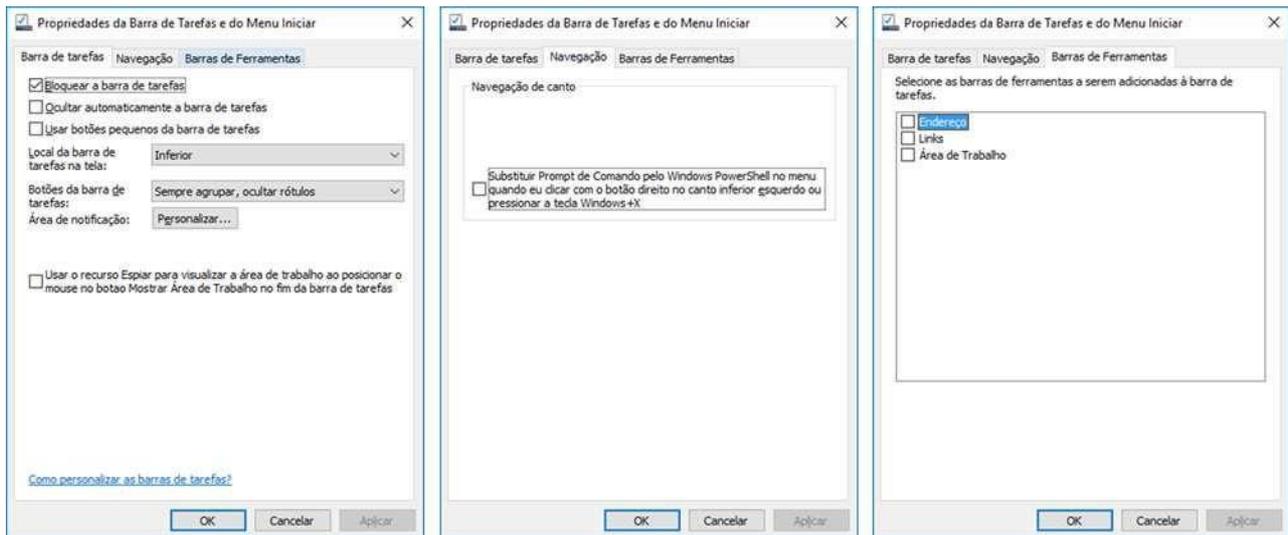
- A linha azul abaixo de alguns ícones indica que a janela esta aberta.
- A ordem dos botões pode ser alterada, só clicar e manter pressionado o botão do mouse em cima dos ícones e arrastar para um lado ou para o outro.
- Os botões dos programas podem ser acessados pressionando a tecla + Núm. de Teclado, exemplo: para abrir o Wordpad, basta clicar a tecla + 6.
- Ela possui três seções principais:

- O botão Iniciar , que abre o menu Iniciar;
- O campo de pesquisa , agora é possível tanto pesquisar no computador quanto na web;



- Botões dos programas em execução ou atalhos;
- A área de notificação, que inclui um relógio e ícones (pequenas imagens) que comunicam o status de determinados programas e das configurações do computador.

- PROPRIEDADES DA BARRA DE TAREFAS



- MOSTRAR ÁREA DE TRABALHO (AERO PEEK)

Para ver a área de trabalho sem fechar as janelas abertas, minimize todas as janelas de uma vez clicando no botão Mostrar área de trabalho ao lado da área de notificação ao final da barra de tarefas (**Atalho:  + D**).



- ATALHOS DE TECLADO

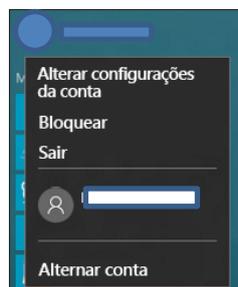
Pressione esta tecla	Ação
Shift+clique em um botão da barra de tarefas	Abrir um aplicativo ou abrir rapidamente outra instância de um aplicativo
Ctrl+Shift+clique em um botão da barra de tarefas	Abrir um aplicativo como um administrador
Shift+clique com o botão direito do mouse em um botão da barra de tarefas	Mostrar o menu da janela do aplicativo
Shift+clique com o botão direito do mouse em um botão da barra de tarefas agrupado	Mostrar o menu da janela do grupo
Ctrl+clique em um botão da barra de tarefas agrupado	Alternar as janelas do grupo

- MENU INICIAR

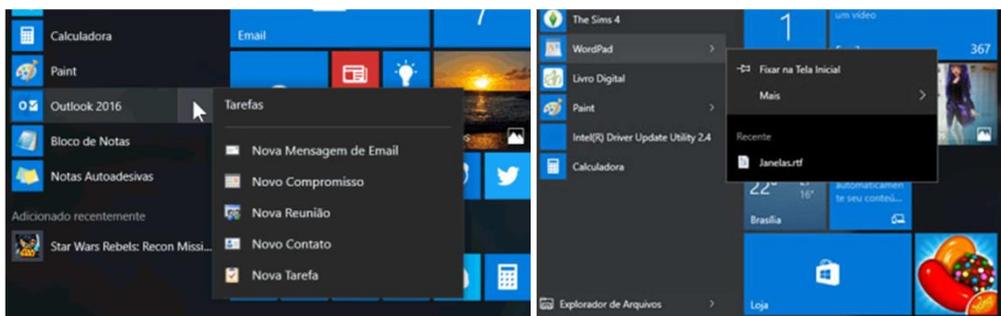


O menu Iniciar (Atalho: **Windows** ou **CTRL + ESC**) dá acesso a todos os programas instalados no computador. É possível personalizar este menu fixando programas ou movendo e reagrupando blocos, também é possível redimensionar para aumentá-lo.

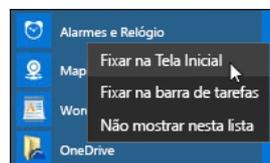
A parte superior do menu iniciar apresenta a imagem e o nome do usuário conectado ao computador, neste ícone são possíveis executar diversas funções como: Bloquear, Sair e Alterar conta.



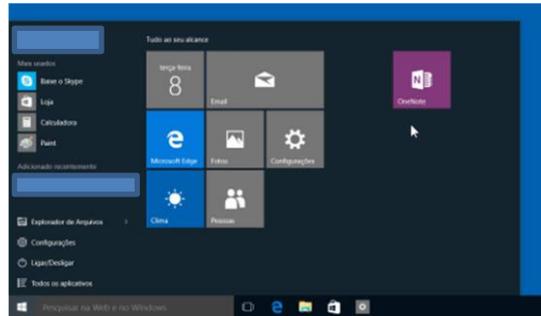
Os programas relacionados na parte esquerda do menu podem apresentar uma seta apontando para direita que já apresentam opções relacionadas ao programa.



Fixe aplicativos no menu Iniciar para ver atualizações dinâmicas do que está acontecendo ao seu redor, como novos emails, seu próximo compromisso ou a previsão do tempo no fim de semana. Quando você fixa um aplicativo, ele é adicionado ao menu Iniciar como um novo bloco.

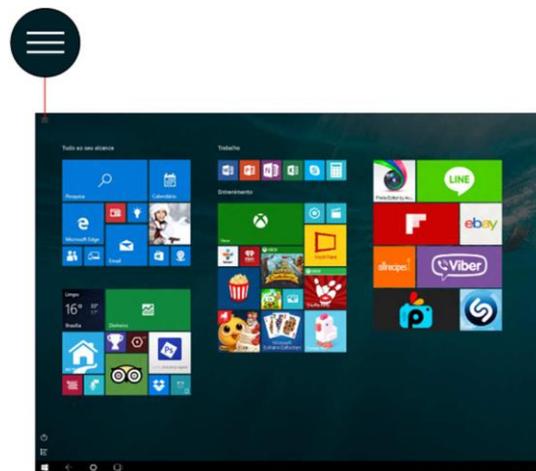


O agrupamento de programas já é possível no menu Iniciar para um fácil acesso aos programas preferidos. Depois de fixar um aplicativo, mova-o para um grupo. Para criar um novo grupo de blocos, mova o bloco de um aplicativo para cima ou para baixo até aparecer um divisor de grupo e solte o bloco. Mova aplicativos para dentro ou para fora do grupo da maneira que quiser. Os aplicativos desta área podem ser dinâmicos, ou seja, quando o menu iniciar esta aberto você pode observar os mesmos se atualizando, por exemplo um bloco pode ser um site de notícias e com isso a cada atualização do site você verá no menu iniciar.



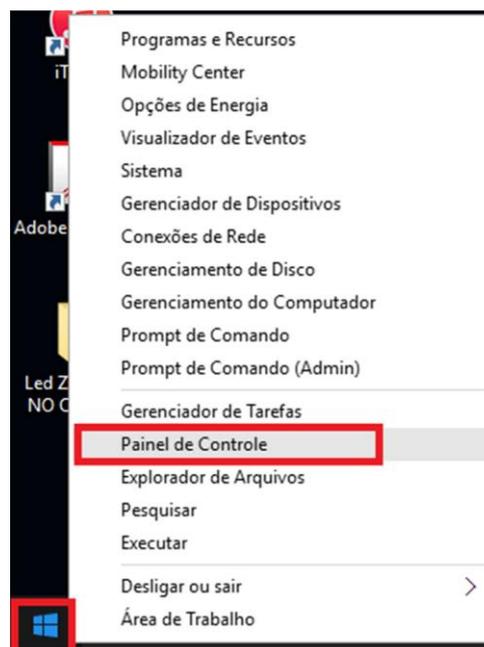
Para nomear seu novo grupo, selecione o espaço aberto acima do novo grupo e digite um nome.

Veja o menu Iniciar em tela inteira



Se você deseja apenas redimensionar um pouco o menu Iniciar para torná-lo mais alto ou mais largo, selecione a borda superior ou lateral e arraste-a.

Se você clicar com o botão direito do mouse sobre o menu Iniciar, será aberto um menu Suspensão conforme imagem abaixo:



- EXPLORADOR DE ARQUIVOS

O nome do novo gerenciador de Arquivos e Pastas do Windows 10, tem as mesmas funções do nosso conhecido Windows Explorer (Windows 7) só que barras de ferramentas mais intuitivas. Antes de falar sobre o EXPLORADOR DE ARQUIVOS, vamos falar sobre os conceitos de Unidades de Discos, Pastas e Arquivos.

- UNIDADES DE DISCOS (MEMÓRIAS AUXILIARES)

São as memórias onde as informações são gravadas, armazenadas de forma definitiva, ou seja, todos os seus arquivos e pastas ficam armazenados nestas memórias. As unidades de discos podem aparecer no seu Windows de três formas: Fixa (Ex: HD, Winchester, Disco Rígido, Disco Duro e etc.), Removível (Ex: Pen-Drive, Hd Externo, Cartão de Memória, CD, DVD e o antigo Disquete) e Unidade de Rede, são as unidades que o computador pode acessar de outro computador da rede. Essas unidades de disco são reconhecidas por letras no seu Explorador de Arquivos (C::D::E:)



Para receber os arquivos e/ou pastas é necessário preparar a unidade de disco, o processo de preparação se chama Formatar, neste processo são definidas as regras que o sistema operacional irá utilizar para gerenciar os dados (arquivos e/ou pastas) armazenados nesta unidade de disco, essas regras são conhecidas como SISTEMAS DE ARQUIVOS.

- SISTEMAS DE ARQUIVOS

As regras que o sistema operacional utiliza para ler e gravar as informações em um disco é chamado de Sistema de Arquivos. Cada sistema operacional tem o seu (ou "os seus"). No Windows, usamos o FAT, FAT32, ExFAT e o NTFS, e um dia usávamos o FAT. Para CD, as regras usadas pelo Windows (e outros sistemas) são CDFS, ISO9660 (mais usado hoje) e Joliet (Microsoft).

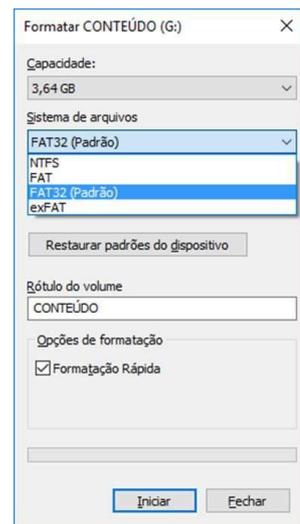
Cada unidade de disco, seja uma partição ou um disco real, tem que ter apenas UM SISTEMA DE ARQUIVOS. Ou seja, se você tem um disco com 3 partições, cada uma delas pode ter um e somente um sistema de arquivos. Porém, podem ser diferentes entre si.

Mas, o que é PARTIÇÃO? As unidades de disco (HD, disquete) servem para guardar as informações que necessitamos para trabalharmos no computador. Como exemplo, o Windows 10 precisa estar em um HD para poder gerenciar o computador.

Esses equipamentos têm uma forma muito peculiar de armazenar informações, fazendo uso de uma estrutura muito interessante: Trilhas e setores.

Trilhas são os círculos concêntricos que formam o disco e setores são pequenas unidades de armazenamento de dados, organizados nessas trilhas. Quer dizer: setores são efetivamente onde os dados dos arquivos são armazenados e trilhas são reuniões concêntricas de setores. As trilhas contêm os setores. Esses conceitos servem para entender como um disco é preparado para receber as informações. Porém, cada informação será gravada em um cluster. Um cluster é uma reunião de setores que é endereçada de forma individual. É a menor unidade de alocação de arquivos em um disco. Assim, um arquivo vai ocupar, no mínimo, um cluster. Se o arquivo for menor que o espaço do cluster, ele o ocupará por inteiro. Se o arquivo for maior que o cluster, vai ocupar mais de um.

Eu posso também ter, em um mesmo HD (fisicamente), mais de uma unidade de disco (lógica). Nós chamamos de partição. Uma partição é uma divisão de um disco rígido em partes distintas. O sistema operacional enxerga cada partição de um disco como se fosse um disco independente. Para serem utilizadas, as partições devem ser formatadas. O processo de formatação organiza uma partição com um determinado Sistema de Arquivos. Um Sistema de Arquivos contém regras e padrões previamente estabelecidos para que o sistema operacional possa gerenciar os dados armazenados. São estes:



FAT	não se usa mais. Era usado pelo DOS e Windows 95. Utilizava um endereçamento que se baseava em 16 bits, que permite a existência de 65536 endereços diferentes, ou seja, 65536 clusters diferentes. Com esse sistema, era possível gerenciar partições de até 2GB.
FAT32	é a evolução natural do FAT16. Permite gerenciar até partições de 2TB. Nesse sistema, bem como no FAT16, o tamanho do cluster é proporcional ao tamanho da partição em si, ou seja, quanto menor for a partição, menor é o cluster (observe a tabela abaixo).

NTFS	usado somente pelos Windows corporativos (Windows XP, Windows 7 e Windows 10). Oferece muitos recursos melhores que o FAT32, como a possibilidade de escolher o tamanho do cluster no momento da formatação. Isso é o usuário poderá escolher qual o tamanho do Cluster, não importando o tamanho da partição que ele está formatando aceita criptografia dos dados e possui mais segurança para os dados armazenadas.
exFAT	é o que chamamos de uma FAT de 64 bits. Ela é muito mais veloz que a FAT32 que já conhecemos. É ideal para pen-drives que serão usados com grandes arquivos, ou mesmo HD's em que a velocidade de acesso é essencial e não se precisa dos recursos de segurança do NTFS.

- ARQUIVOS OU PASTAS

Arquivo é apenas a nomenclatura que usamos para definir Informação Gravada. Quando digitamos um texto ou quando desenhamos uma figura no computador, o programa (software) responsável pela operação nos dá o direito de gravar a informação com a qual estamos trabalhando e, após a gravação, ela é transformada em um arquivo e colocada em algum lugar em nossos discos.

Pasta é o nome que damos a certas “gavetas” no disco. Pastas são estruturas que dividem o disco em várias partes de tamanhos variados, como cômodos em uma casa. Uma pasta pode conter arquivos e outras pastas. As pastas são comumente chamadas de Diretórios, nome que possuíam antes.



Os arquivos ou pastas no Windows podem ter nomes de até 260 caracteres. Depende do tamanho do caminho completo para o arquivo (como C:\Arquivos de Programa\filename.txt). Alguns caracteres são considerados especiais e, por isso, não podem ser utilizados para atribuir nomes a arquivos e pastas. São eles:

\ / : * ? “ < > |

Precisamos entender que as extensões de arquivos são apenas indicativos de seu formato. No Windows, as extensões são utilizadas para associar os arquivos aos programas que devem ser abertos para executá-los. Por padrão, o Windows oculta as extensões dos arquivos conhecidos (o sistema considera que um arquivo conhecido é aquele que já tem um programa associado). Assim, arquivos associados ao Excel, por exemplo, aparecerão apenas com o nome, sem a extensão. Quando estão dessa forma, não conseguimos renomear sua extensão. Vejamos alguns tipos de extensões importantes:

DOCX	Documento feito pelo Word;
XLSX	Planilha do Microsoft Excel;
EXE	Arquivo executável (um programa);
TXT	Arquivo de texto simples - ASCII (feito pelo Bloco de Notas);
PDF	Arquivo no formato PDF, que só pode ser lido pelo programa Adobe Acrobat Reader (esse tipo de arquivo é muito comum na Internet);
HTM ou HTML	Páginas da Web (documentos que formam os sites da Internet);
ZIP	Arquivo ZIPADO (compactado pelo programa Winzip). Seu conteúdo é, na realidade, um ou mais arquivos “prensados” para ocupar um número menor de bytes;
MDBX	Arquivo de banco de dados feito pelo programa Microsoft Access;
PPTX	Arquivo de apresentação de slides do programa PowerPoint;
RTF	Arquivo de texto que aceita formatação de caracteres, como Negrito, Itálico, etc.(é “quase” um documento do Word);
DLL	Arquivo que complementa as funções de um programa (em vários programas não é suficiente a existência apenas do arquivo EXE). O arquivo DLL é chamado arquivo de biblioteca. Neste tipo de arquivo (que é muito usado pelo sistema operacional Windows), estão armazenadas muitas das funções a serem executadas por um programa. Essas funções são armazenadas aqui para só serem carregadas na memória quando necessário;
JPG ou JPEG	Arquivo de fotografia (muito usado nas páginas da Internet);

GIF	Arquivo de imagem (muito usado nas páginas da Internet);
DOT	Arquivo de Modelo do programa Word;
BMP	Arquivo de imagem Bitmap criado pelo Paint;
WAV	Arquivo de som;
MP3	Arquivo de som em formato compactado (normalmente usado para armazenar músicas);
AVI	Arquivos de vídeo (pequenos filmes);
MPEG	Arquivos de vídeo em formato compactado (usado em DVDs de filmes).
ODT	Texto do OpenDocument
OTT	Modelo de Texto do OpenDocument (Broffice)
ODM	Documento mestre do OpenDocument (Broffice)
OTH	Modelo de documento HTML (Broffice)
ODS	Planilha e OpenDocument (Broffice)
OTS	Modelo de Planilha do OpenDocument (Broffice)
ODG	Desenho do OpenDocument (Broffice)
OTG	Modelo de Desenho do OpenDocument (Broffice)
ODP	Apresentação do OpenDocument (Broffice)
OTP	Modelo de Apresentação do OpenDocument (Broffice)
BKF	Arquivos gerados pelo Microsoft Backup
HLP	Arquivos de HELP de programas Windows.
BAT	Arquivo de lote com comandos do sistema operacional utilizados para automatizar tarefas.

ALGUMAS PERGUNTAS FREQUENTES:

O que é uma extensão de nome de arquivo?

Uma extensão de nome de arquivo é um conjunto de caracteres que ajuda Windows a entender qual tipo de informação está em um arquivo e qual programa deve abri-lo. Ela é chamada de extensão porque aparece no final do nome do arquivo, após um ponto. No nome de arquivo meuarquivo.txt, a extensão é txt. Ela diz ao Windows que esse é um arquivo de texto que pode ser aberto por programas associados a essa extensão, como WordPad ou Bloco de Notas.

Como posso controlar quais programas são associados a uma extensão de nome de arquivo?

Cada programa instalado no seu computador foi projetado para abrir um ou mais tipos de arquivo em particular, cada um sendo identificado por uma extensão de nome de arquivo. Se houver mais de um programa no computador capaz de abrir um tipo de arquivo, um programa será definido como o padrão. Para alterar o programa que é aberto automaticamente ao clicar duas vezes em um arquivo, consulte Alterar o programa que abre um tipo de arquivo.

Como posso ver as extensões no nome do arquivo?

O Windows oculta as extensões de nome de arquivo para facilitar a leitura dos nomes dos arquivos, mas você pode optar por deixá-las visíveis. Para saber como fazer isso, consulte Mostrar ou ocultar as extensões de nome de arquivo.

Como altero uma extensão de nome de arquivo?

Geralmente, as extensões de nome de arquivo não devem ser alteradas porque você pode não ser capaz de abrir ou editar o arquivo após a alteração. Entretanto, algumas vezes a alteração da extensão do nome do arquivo pode ser útil — como quando você precisar alterar um arquivo de texto (.txt) para um arquivo HTML (.htm) para que possa exibi-lo em um navegador da Web.

- ESTRUTURA DE PASTAS DO WINDOWS 10

Quando o Windows 10 é instalado, seus arquivos são copiados para as unidades de disco rígido do computador normalmente representado pela letra C: nesta unidade são criadas algumas pastas para guardar arquivos.

Arquivos de Programas - Esta pasta contém diversas outras, cada uma com os arquivos dos aplicativos instalados no Windows. Programas como Office, Outlook, Adobe, Jogos, Programas antivírus e demais aplicativos.

Arquivos de Programas (X86) - Esta pasta contém diversas outras, cada uma com os arquivos dos aplicativos instalados no Windows, ela só existe se o sistema operacional for 64 Bits e foram instalados programados de 32 bits.

Usuários – Pasta onde são armazenadas as configurações, arquivos e informações de cada usuário. Ex: Área de Trabalho, Contatos, Documentos, Downloads, Favoritos, etc.

Windows – Esta pasta guarda os arquivos de configuração e de programas do sistema operacional.

- RENOMEANDO / COPIANDO / RECORDANDO E COLOCANDO ARQUIVOS E PASTAS

As principais operações com arquivos e pastas, nós poderemos fazer utilizando o Windows Explorer:

Criando uma pasta ou arquivo	Clique em Menu Arquivo, depois em Novo. Aí, você escolherá se quer criar uma pasta, atalho, arquivo.
Renomeando um arquivo	Selecione o arquivo. Clique em F2, ou clique com o botão direito sobre o arquivo e escolha a opção Renomear.
Excluindo um arquivo	Selecione um arquivo e clique na tecla Delete (ou Del) ou clique com o botão direito sobre o arquivo e escolha a opção Excluir. Assim, o arquivo será enviado para a lixeira. Caso você queira excluir sem passar pela lixeira, segure a tecla SHIFT, junto com a tecla Delete.
Movendo um arquivo	Selecione o arquivo, clique em  , ou então nas teclas CTRL+X, ou clique com o botão direito sobre o arquivo e escolha a opção Recortar. Depois, é só escolher o destino, isto é, aonde você vai colocar este arquivo e clicar em  , ou nas teclas CTRL+V, ou clique com o botão direito sobre o arquivo e escolha a opção Colar.
Copiando um arquivo	Selecione o arquivo, clique em  , ou então nas teclas CTRL+C, ou clique com o botão direito sobre o arquivo e escolha a opção Copiar. Depois, é só escolher o destino, isto é, aonde você vai colocar este arquivo e clicar em  , ou nas teclas CTRL+V, ou clique com o botão direito sobre o arquivo e escolha a opção Colar.

No Windows 10 o ato de mover ou copiar um arquivo ou pasta pode ser realizado simplesmente com a ação de arrastar o conteúdo com o mouse.

Se o arquivo for arrastado com o mouse (botão principal) da pasta de origem para a pasta de destino e as duas pastas estão na mesma unidade de disco o resultado desta ação será a retirada do arquivo da pasta de origem e será guardado na pasta de destino, ou seja, o arquivo será movido. Ex: O arquivo Provas.doc que está dentro da pasta C:\Questões\ se for arrastado para a pasta C:\Concursos\ o resultado desta ação será a movimentação do arquivo da pasta Questões para a pasta Concursos.

Se o arquivo for arrastado com o mouse da pasta de origem para a pasta de destino e as duas pastas estão em unidades diferentes de discos, o resultado desta ação será a geração de uma cópia do na pasta de destino, ou seja, o arquivo será copiado. Ex: O arquivo Provas.doc que está dentro da pasta C:\Questões\ se for arrastado para a pasta F:\Concursos\ o resultado desta ação será a geração de uma cópia do arquivo da pasta Questões para a pasta Concursos.

Combinando o arrastar do mouse com o teclado.

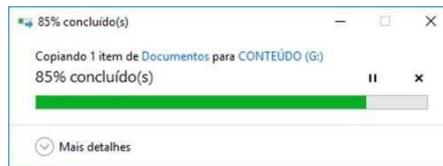
Se o arquivo/pasta for arrastado com o mouse (botão principal) junto desta ação a tecla SHIFT for pressionada o resultado é sempre mover o arquivo/pasta para ao destino.

Se o arquivo/pasta for arrastado com o mouse (botão principal) junto desta ação a tecla CTRL for pressionada o resultado é sempre a criação de uma cópia para o arquivo/pasta no destino.

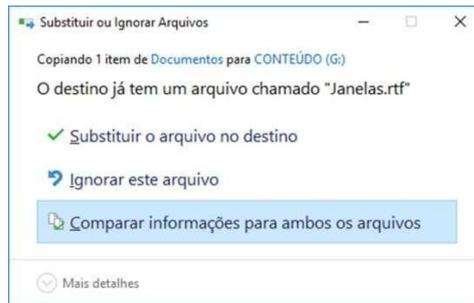
Se o arquivo/pasta for arrastado com o mouse (botão principal) junto desta ação a tecla ALT for pressionada o resultado é sempre a criação de um atalho para o arquivo/pasta no destino.

Se o arquivo/pasta for arrastado com o botão auxiliar ao final da ação será aberto um menu solicitando a confirmação da operação.

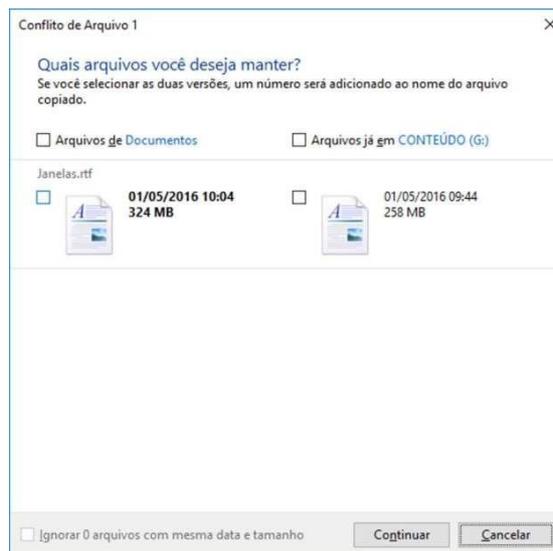
Outra novidade no Windows nas ações de copiar/recortar e colar arquivos e pastas é que nesta ação é possível pausar a cópia, conforme tela abaixo:



Se o arquivos copiado ou recortado já existe no local de destino a tela abaixo será exibida para que o usuário possa escolher a ação:

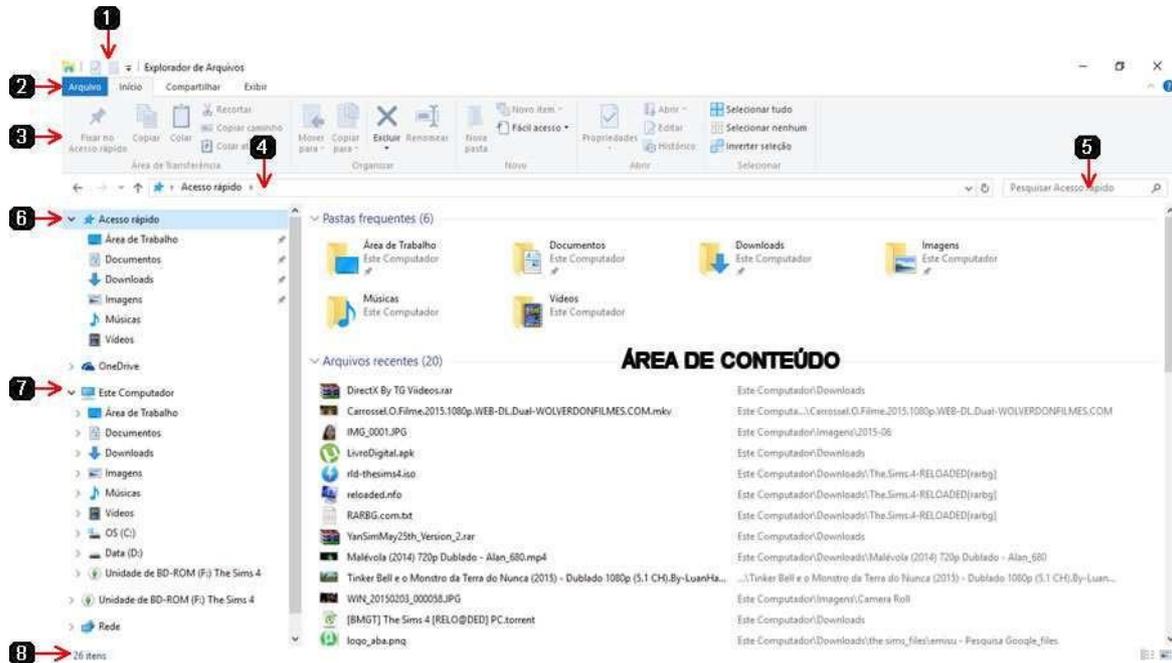


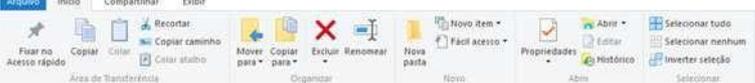
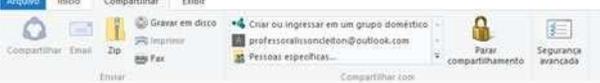
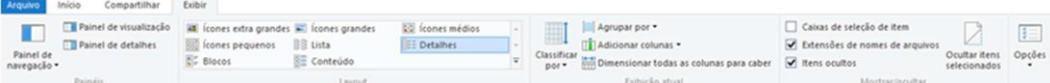
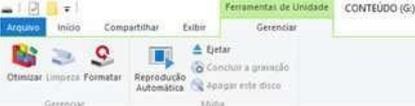
Antes de decidir a opção correta é possível comparar os itens copiados para Substituir ou Ignorar de forma classificada.



- INTERFACE

- Agora vamos conhecer a tela do Explorador de Arquivos.



<p>1. Barra de Acesso Rápido</p>	<p>Apresenta ícones para acesso rápido na janela, como: Propriedades do item selecionado, Nova Pasta que são os ícones que estão sendo apresentados na área e também podem ser incluídos: Desfazer, Refazer, Excluir, Renomear entre outros.</p>
<p>2. Barra de guia ou abas</p>	<p>de acordo com o item selecionado na área de conteúdo do explorador novas abas são adicionadas, exemplo:</p> <p>Início:</p>  <p>Compartilhar:</p>  <p>Exibir:</p>  <p>Unidades de Disco:</p> 

	<p>Imagens:</p>  <p>Vídeos:</p> 
3. Faixa de opções	exibir todas as opções da aba selecionada.
4. Barra de Endereço	Indica o local onde esta sendo o exibido.
5. Pesquisar	Realiza pesquisas em todas as unidades e computadores que tem acesso.
6. Acesso Rápido	Mesma ideia dos favoritos do navegador é possível adicionar endereço para um próximo acesso rápido.
7. Este computador	Possibilita acesso rápido as principais pastas do usuário, como: Área de Trabalho, Documentos, Downloads, Imagens, Músicas, Vídeos e apresenta todas as unidades de discos.
8. Quantidade de Itens	Quantidade de itens que estão sendo exibidos na área de conteúdo.

- ATALHOS DE TECLADO

Pressione esta tecla	Ação
Alt+D	Selecionar a barra de endereços
Ctrl+E	Selecionar a caixa de pesquisa
Ctrl+F	Selecionar a caixa de pesquisa
Ctrl+N	Abrir uma nova janela
Ctrl+W	Fechar a janela atual
Ctrl+roda de rolagem do mouse	Alterar o tamanho e a aparência dos ícones de arquivo e pasta
Ctrl+Shift+E	Exibir todas as pastas acima da pasta selecionada
Ctrl+Shift+N	Criar uma nova pasta
Num Lock+asterisco (*)	Exibir todas as subpastas da pasta selecionada
Num Lock+adição (+)	Exibir o conteúdo da pasta selecionada
Num Lock+subtração (-)	Recolher a pasta selecionada
Alt+P	Exibir o painel de visualização
Alt+Enter	Abrir a caixa de diálogo Propriedades do item selecionado
Alt+Seta para a direita	Exibir a próxima pasta
Alt+Seta para cima	Exibir a pasta na qual a pasta estava
Alt+Seta para a esquerda	Exibir a pasta anterior
Backspace	Exibir a pasta anterior
Seta para a direita	Exibir a seleção atual (se estiver recolhida) ou selecionar a primeira subpasta
Seta para a esquerda	Recolher a seleção atual (se estiver expandida) ou selecionar a pasta na qual a pasta atual estava
End	Exibir a parte inferior da janela ativa
Home	Exibir a parte superior da janela ativa
F11	Maximizar ou minimizar a janela ativa

- PESQUISAR

O Windows 10 apresenta uma maneira mais fácil de localizar arquivos e pastas no computador local, computador da rede, unidades removíveis, ou seja, em todas as unidades de disco que se tem acesso.



A pesquisa pode ser realizada em diversos locais como apresentado na imagem acima. Em "Pesquisar novamente em" é possível buscar até na internet.

Ao final da pesquisa é possível selecionar o item listado e clicar em "Abrir local de arquivo" para o Explorador de arquivo mostrar a pasta e o caminho completo onde o arquivo localizado esta armazenado.

Você pode usar o ponto de interrogação (?) como curinga para um único caractere, e um asterisco (*) como curinga para qualquer número de caracteres.

Exemplo:

a*.txt (busca todos os arquivos que começam com a letra a e termina com .txt)

aulas.txt ✓ (será encontrado)

atividades.txt ✓ (será encontrado)

provas.txt ✗ (não será encontrado)

via?em.txt (busca todos os arquivos que começam com via e termina com em.txt e um único caractere qualquer no lugar da interrogação)

viagem.txt ✓ (será encontrado)

viagem.txt ✓ (será encontrado)

viagemm.txt ✗ (não será encontrado)

Então como podemos pesquisar por múltiplas extensões? Para isso, você terá que colocar no campo de pesquisa: "Ext: .txt OU Ext: .exe OU Ext: .pdf".

O Windows organiza ou indexa (um termo mais técnico) os locais de pesquisas para que a resposta seja mais rápida em uma pesquisa, quando o local que esta sendo pesquisada não esta indexado uma barra amarela é apresentada indicando que a busca pode demorar mais que o normal.

- LIXEIRA

A maior diferença no Windows 10 em relação ao 7, não é a lixeira, e sim que a confirmação para enviar um item para a lixeira vem desmarcado, ou seja, se na ação de exclusão o item vai para a lixeira não é aberta nenhuma tela de confirmação.

Ações de Exclusão: Arrasta o item para cima da lixeira, selecionar o item e clicar com o botão direito do mouse e escolher a opção excluir e selecionar o item e pressionar a tecla DEL. Qualquer uma dessas ações com a tecla SHIFT pressionada junto o item é excluído de forma definitiva.

Arquivos excluídos de PEN-DRIVE, UNIDADE DE REDE, CD-RW ou DVD-RW não vai para a lixeira a exclusão é feita de forma definitiva, pressionando o SHIFT ou não.



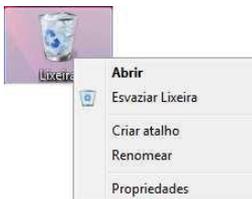
Lixeira (vazia)

Figura que representa a lixeira vazia.



Lixeira (cheia)

Figura que representa a lixeira cheia.



Esta janela representa um clique com o botão direito do mouse sobre o ícone da lixeira na área de trabalho.

Nesse caso a lixeira estava no modo cheio.

Selecionando a opção Propriedades do item acima será exibida a janela abaixo:



Você pode alterar as configurações da Lixeira para que elas se ajustem à sua forma de trabalhar. Por exemplo, se você raramente esvazia a Lixeira porque prefere guardar os arquivos descartados, é possível aumentar o tamanho máximo de armazenamento da Lixeira. Também é possível ativar a caixa de diálogo de confirmação de exclusão exibida sempre que você envia arquivos para a Lixeira, ou até mesmo optar por não mover os arquivos para a Lixeira e removê-los definitivamente do computador. O espaço reservado para a lixeira é definido em megabytes. Se excluir um arquivo maior que o espaço reservado este é excluído de forma definitiva após a confirmação da ação.

- ONEDRIVE

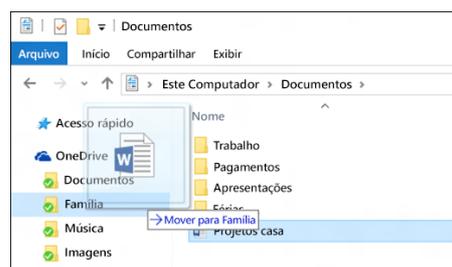
OneDrive é o armazenamento online gratuito que vem com sua conta da Microsoft. Salve seus arquivos lá e você poderá acessá-



los de seu computador, tablet ou telefone.

- AS NOÇÕES BÁSICAS

Para salvar um documento com o qual você está trabalhando no OneDrive, selecione uma pasta do OneDrive na lista de locais de salvamento. Para mover arquivos para o OneDrive, abra o Explorador de Arquivos e arraste-os para uma pasta do OneDrive.



- SEM INTERNET? NÃO TEM PROBLEMA.

Os arquivos que você salva no OneDrive estão disponíveis online em OneDrive.com e offline em seu computador. Isso significa que você pode usá-los a qualquer momento, mesmo quando não estiver conectado à Internet. Quando você se reconectar, o OneDrive atualizará as versões online com as alterações feitas offline.

- PRINCIPAIS PROGRAMAS

Além de conhecer os principais componentes do Windows, precisamos nos concentrar nos programas que acompanham o sistema Windows 10. São eles:

- ACESSÓRIOS

- Bloco de Notas (**Arquivos somente texto .txt**)
- Conexão de Área de Trabalho Remota (**Acessar outro computador na rede e ver a área de trabalho dele**)
- Diário do Windows (**Opção para digitação de textos como um diário**)
- Ferramenta de Captura (**Capturar parte da tela, ou seja, copiar parte de uma tela**)
- Gravador de Passos (**Fazer o Windows gravar tudo que está acontecendo, como câmera de segurança**)
- Internet Explorer (**Navegador/Browser**)
- Mapa de Caracteres (**Símbolos que podem ser adicionados**)

- Notas Autoadesivas (**Os famosos post-it na sua área de trabalho**)
- Painel de entrada de expressões
- Paint (**Ferramenta de desenho**)
- Visualizador XPS (**Visualizar de arquivo XPS = PDF**)
- Windows Fax and Scan (**Enviar fax e scanear conteúdos**)
- WordPad (**Primo pobre do Word, processador de textos com menos recursos**)
- Calculadora

Tipos:

- Padrão
- Científica
- Programador
- Cálculo de data

Conversor

- Volume
- Comprimento
- Peso e massa
- Temperatura
- Energia
- Área
- Velocidade
- Tempo
- Potência
- Dados
- Pressão
- Ângulo

- FACILITADOR DE ACESSO

- Lupa (**Aumentar área que circunda o mouse**)
- Narrador (**Ler os textos disponíveis na tela**)
- Reconhecimento de Fala (**Reconhecer a fala do usuário**)
- Teclado Virtual (**Teclado que aparece na tela do seu computador, como se fosse um touch**)

- SISTEMA DO WINDOWS

- Dispositivos (**Exibir dispositivos, ou seja, os hardware do seu computador**)
- Executar (**Executar comandos, abrir arquivo ou acessar páginas da internet digitando suas vontades**)
- Explorador de Arquivos (**Gerenciador de arquivos e pastas**)
- Gerenciador de Tarefas (**Controlar os programas em execução, ou seja, “travou?” é aí que finaliza**)
- Meu Computador (**igual ao Explorador de Arquivos**)
- Painel de Controle (**Janela com opções de configuração do sistema operacional**)
- Programas Padrão (**Indicar seus programas preferidos para determinação como ouvir música**)
- Prompt de Comando (**Sistema operacional modo texto, ou seja, você digita os comandos e não clica**)

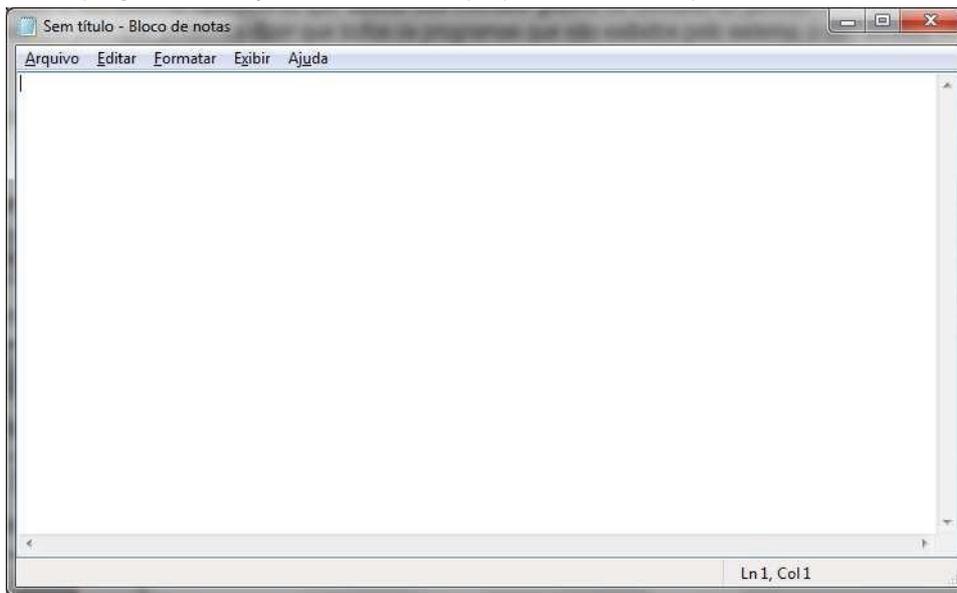
- Windows Defender (**Ferramenta contra malware: vírus, worms, spyware entre outros**)
- Central da Ações (**Mensageiro do Windows, ou seja, local onde você encontra os alertas, mensagens e informações do sistema**)

- WINDOWS POWERSHELL

- Windows PowerShell (**Prompt de Comando mais avançado**)
- Windows PowerShell ISE

- BLOCO DE NOTAS

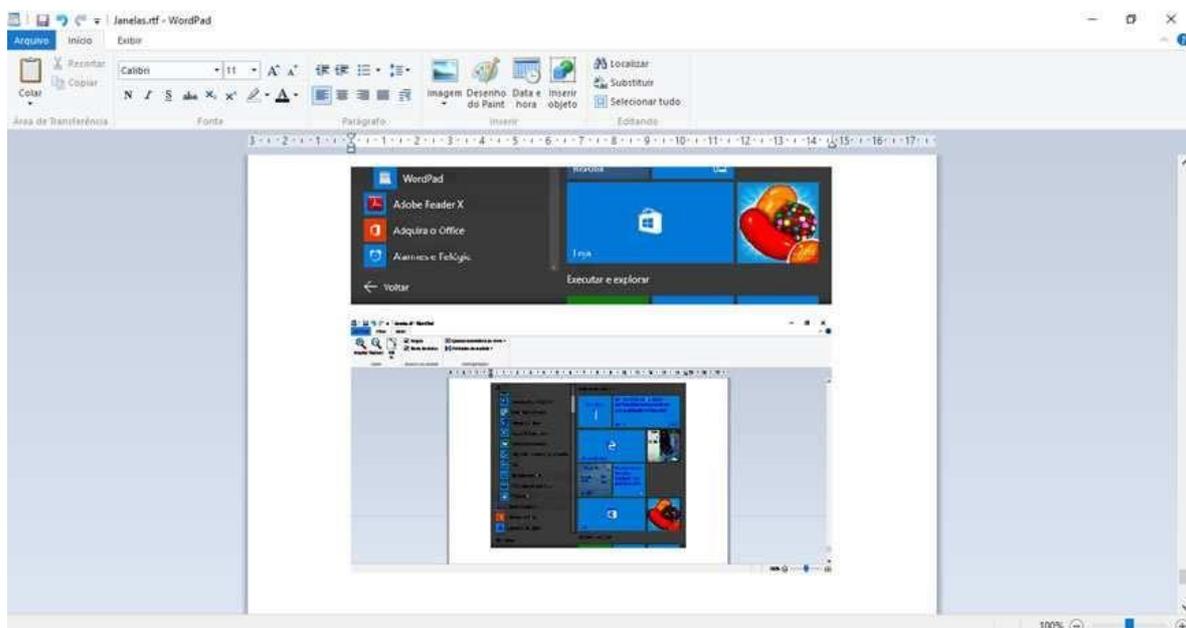
O Bloco de Notas é um programa de edição de texto básico que pode ser utilizado para criar documentos sem formatações e



- WORDPAD

recursos especiais. Um arquivo de texto é um tipo de arquivo normalmente identificado pela extensão .txt.

Sempre falo em sala de aula que este é o "primo pobre do Word" é um editor de textos próprio do Windows 10 só que com menos recursos que o Word do suíte Microsoft Office.



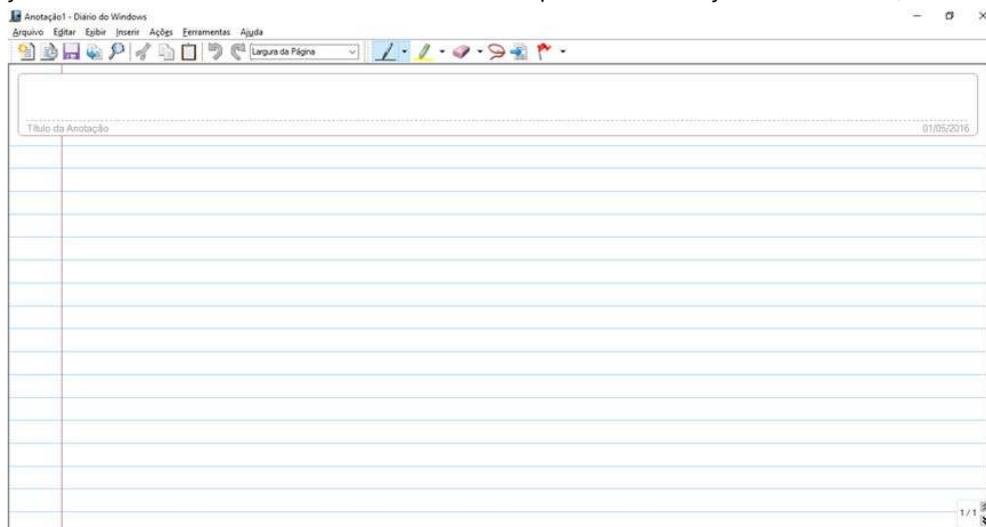
- ATALHOS DE TECLADO

Pressione esta tecla	Ação
F3	Procurar a próxima ocorrência do texto na caixa de diálogo Localizar
F10	Exibir dicas de tecla
F12	Salvar o documento como um arquivo novo
Ctrl+1	Definir espaçamento de linha simples
Ctrl+2	Definir espaçamento de linha duplo
Ctrl+5	Definir espaçamento de linha como 1,5
Ctrl+A	Selecionar o documento inteiro
Ctrl+B	Aplicar negrito ao texto selecionado
Ctrl+C	Copiar uma seleção para a Área de Transferência
Ctrl+D	Inserir um desenho do Microsoft Paint
Ctrl+E	Centralizar texto
Ctrl+F	Pesquisar texto em um documento
Ctrl+H	Substituir texto em um documento
Ctrl+I	Aplicar itálico ao texto selecionado
Ctrl+J	Justificar texto
Ctrl+L	Alinhar texto à esquerda
Ctrl+N	Criar um novo documento
Ctrl+O	Abrir um documento existente
Ctrl+P	Imprimir um documento
Ctrl+R	Alinhar texto à direita
Ctrl+S	Salvar alterações em um documento
Ctrl+U	Sublinhar texto selecionado
Ctrl+V	Colar uma seleção da Área de Transferência
Ctrl+X	Recortar uma seleção
Ctrl+Y	Refazer uma alteração
Ctrl+Z	Desfazer uma alteração
Ctrl+igualdade (=)	Aplicar subscripto ao texto selecionado
Ctrl+Shift+igualdade (=)	Aplicar sobrescrito ao texto selecionado
Ctrl+Shift+maior que (>)	Aumentar o tamanho da fonte
Ctrl+Shift+menor que (<)	Diminuir o tamanho da fonte
Ctrl+Shift+A	Alterar caracteres para todas as letras maiúsculas
Ctrl+Shift+L	Alterar o estilo do marcador
Ctrl+Seta para a esquerda	Mover o cursor uma palavra para a esquerda
Ctrl+Seta para a direita	Mover o cursor uma palavra para a direita
Ctrl+Seta para cima	Mover o cursor para a linha anterior
Ctrl+Seta para baixo	Mover o cursor para a próxima linha
Ctrl+Home	Mover para o início do documento

Ctrl+End	Mover para o final do documento
Ctrl+Page Up	Mover uma página acima
Ctrl+Page Down	Mover uma página abaixo
Ctrl+Delete	Excluir a próxima palavra
Alt+F4	Fechar o WordPad
Shift+F10	Mostrar o menu de atalho atual

- DIÁRIO DO WINDOWS

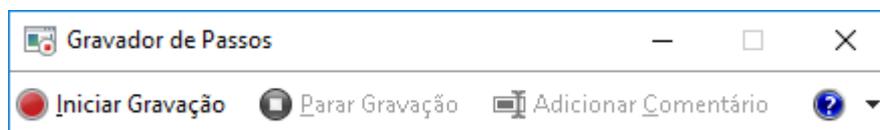
A principal função do Diário do Windows é usar a caneta eletrônica para fazer anotações no Tablet PC, mas você também pode



adicionar um texto digitado ou um texto de um documento ou de outro arquivo para marcação no Diário.

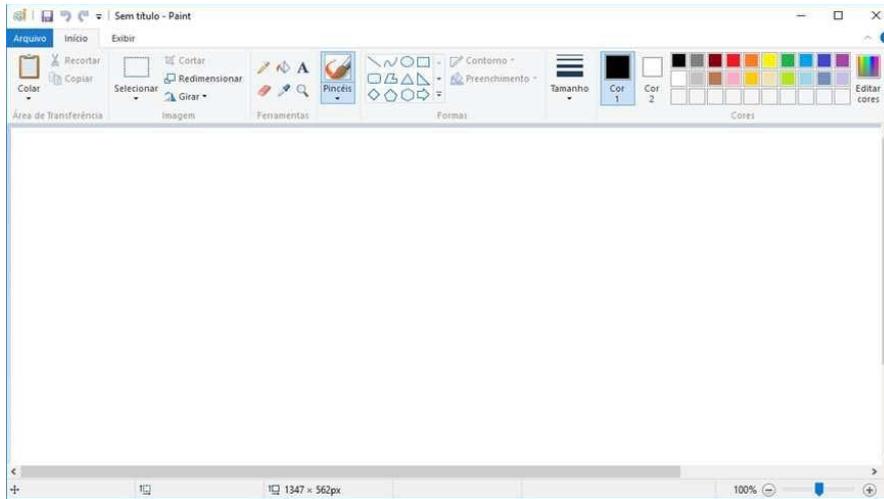
- GRAVADOR DE PASSOS

Você pode usar o Gravador de Passos para Reprodução de Problemas para capturar automaticamente os passos executados em um computador, incluindo uma descrição do texto de onde você clicou e uma imagem da tela durante cada clique (chamado de captura de tela). Depois de capturar esses passos, você pode salvá-los em um arquivo que pode ser utilizado por um profissional de suporte ou alguém que possa ajudá-lo com o problema do computador.



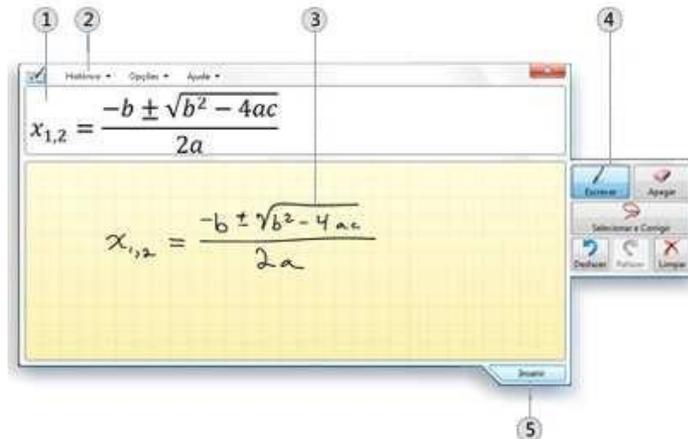
- PAINT

Paint é um programa de desenho que pode ser usado para criar desenhos ou editar imagens digitais. Também é possível usar o Paint para salvar arquivos de imagem com formatos de arquivo diferentes.



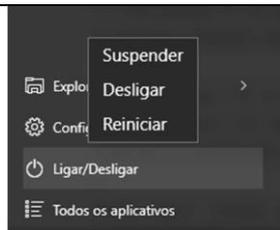
- PAINEL DE ENTRADA DE EXPRESSÕES

O Painel de Entrada de Matemática usa o reconhecedor de matemática embutido no Windows 10 para reconhecer expressões matemáticas manuscritas. Você pode então inserir a matemática reconhecida em um programa de computação ou de edição de texto.



- ① Área de visualização
- ② Menu de histórico
- ③ Área de escrita
- ④ Botões de correção
- ⑤ Botão de inserção

- DESLIGAR



Suspende – é um estado de economia de energia que permite que o computador reinicie rapidamente a operação de energia plena (geralmente após vários segundos) quando você desejar continuar o trabalho. Colocar o computador no estado de suspensão é como pausar um DVD player — o computador imediatamente para o que estiver fazendo e fica pronto para reiniciar quando você desejar continuar o trabalho.

Hibernar – é um estado de economia de energia projetado principalmente para laptops. Enquanto a suspensão coloca seu trabalho e as configurações na memória e usa uma pequena quantidade de energia, a hibernação coloca no disco rígido os documentos e programas abertos e desliga o computador.

Suspensão híbrida - foi projetado especificamente para computadores desktop. Suspensão híbrida é uma combinação de suspensão e hibernação. Ele coloca todos os documentos e programas abertos na memória e no disco rígido e, em seguida, coloca o computador em um estado de energia fraca, de forma que você possa retomar rapidamente o seu trabalho.

Desligar: desliga o computador com segurança. Se o gabinete for ATX essa opção pode ser realizada apertando o botão liga/desliga do gabinete.

Reiniciar: Encerra o Windows e reinicia o computador.

- FERRAMENTAS

Dá-se o nome de Ferramentas a um conjunto de programas utilitários que vêm junto com o Windows. Esses programas visam “consertar” certos problemas do computador e melhorar seu desempenho.

DIR	Exibir o conteúdo de uma pasta
CD	Navegar entre as pastas
MD	Criar pasta
MKDIR	Excluir pasta
COPY	Copiar arquivos
DEL	Excluir arquivo
FIND	Localizar caracteres em um ou mais arquivos.
FORMAT	Formatar unidade de disco
REN / RENAME	Renomeia arquivos e pastas.

- Prompt de Comando

Prompt de Comando é um recurso do Windows que oferece um ponto de entrada para a digitação de comandos do MS- DOS (Microsoft Disk Operating System) e outros comandos do computador e o sistema operacional em modo texto sem cor e os aparatos visuais que estamos acostumados. O mais importante é o fato de que, ao digitar comandos, você pode executar tarefas no computador sem usar a interface gráfica do Windows. O Prompt de Comando é normalmente usado apenas por usuários avançados.

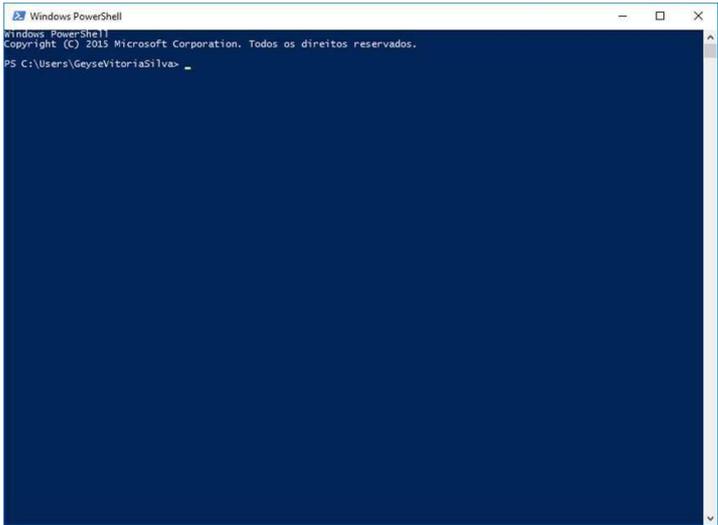


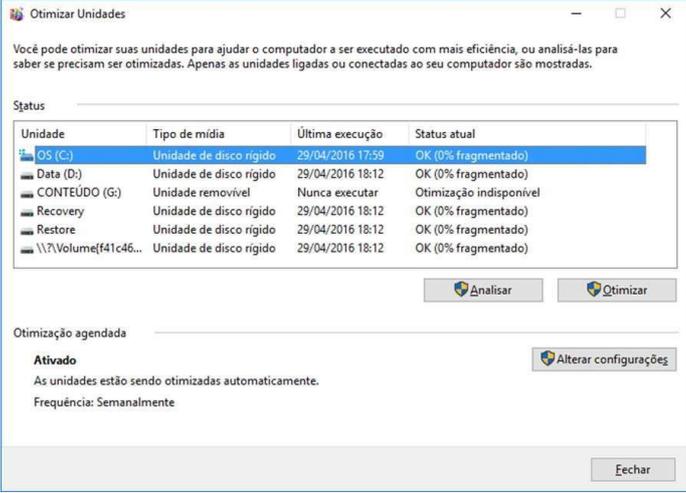
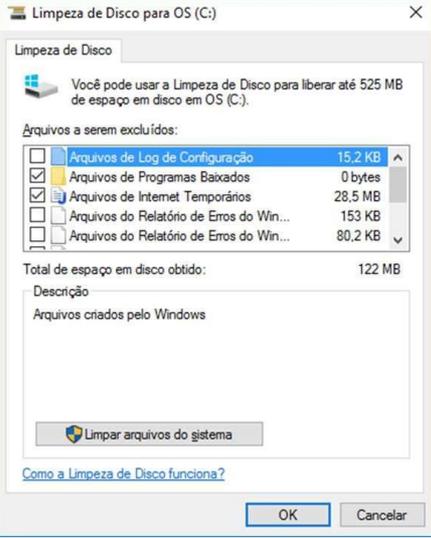
Alguns comandos:

*** Para exibir uma lista de comandos comuns, digite help no prompt de comando e pressione Enter.**

ATALHOS DE TECLADO DO PROMPT DE COMANDO

Pressione esta tecla	Ação
Ctrl+C (ou Ctrl+Insert)	Copiar o texto selecionado
Ctrl+V (ou Shift+Insert)	Colar o texto selecionado
Ctrl+M	Entrar no modo de marca
Alt+tecla de seleção	Começar seleção no modo de bloqueio

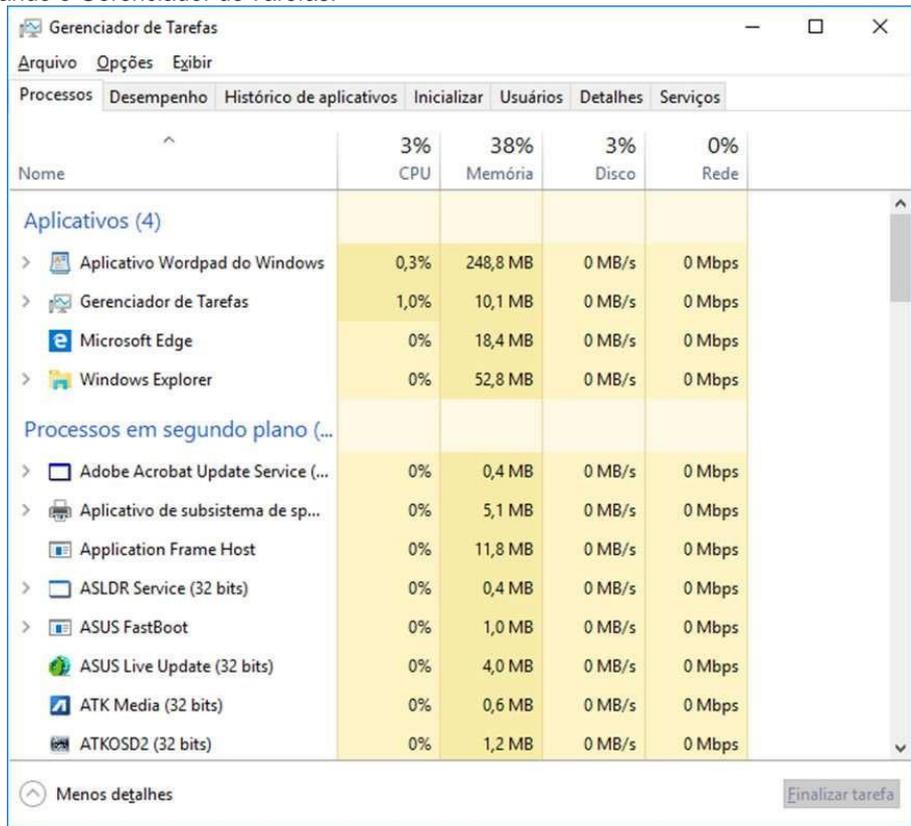
	<table border="1"> <tr> <td>Teclas de direção</td> <td>Mover o cursor na direção especificada</td> </tr> <tr> <td>Page Up</td> <td>Mover o cursor uma página acima</td> </tr> <tr> <td>Page Down</td> <td>Mover o cursor uma página abaixo</td> </tr> <tr> <td>Ctrl+Home (modo de marca)</td> <td>Mover o cursor para o início do próximo buffer</td> </tr> <tr> <td>Ctrl+End (modo de marca)</td> <td>Mover o cursor para o final do próximo buffer</td> </tr> <tr> <td>Ctrl+Seta para cima</td> <td>Mover uma linha acima no histórico de saída</td> </tr> <tr> <td>Ctrl+Seta para baixo</td> <td>Mover uma linha abaixo no histórico de saída</td> </tr> <tr> <td>Ctrl+Home (navegação no Histórico)</td> <td>Se a linha de comando estiver vazia, mova o visor para o início do buffer. Do contrário, exclua todos os caracteres à esquerda do cursor na linha de comando.</td> </tr> <tr> <td>Ctrl+End (navegação no Histórico)</td> <td>Se a linha de comando estiver vazia, mova o visor para a linha de comando. Do contrário, exclua todos os caracteres à direita do cursor na linha de comando.</td> </tr> </table>	Teclas de direção	Mover o cursor na direção especificada	Page Up	Mover o cursor uma página acima	Page Down	Mover o cursor uma página abaixo	Ctrl+Home (modo de marca)	Mover o cursor para o início do próximo buffer	Ctrl+End (modo de marca)	Mover o cursor para o final do próximo buffer	Ctrl+Seta para cima	Mover uma linha acima no histórico de saída	Ctrl+Seta para baixo	Mover uma linha abaixo no histórico de saída	Ctrl+Home (navegação no Histórico)	Se a linha de comando estiver vazia, mova o visor para o início do buffer. Do contrário, exclua todos os caracteres à esquerda do cursor na linha de comando.	Ctrl+End (navegação no Histórico)	Se a linha de comando estiver vazia, mova o visor para a linha de comando. Do contrário, exclua todos os caracteres à direita do cursor na linha de comando.
Teclas de direção	Mover o cursor na direção especificada																		
Page Up	Mover o cursor uma página acima																		
Page Down	Mover o cursor uma página abaixo																		
Ctrl+Home (modo de marca)	Mover o cursor para o início do próximo buffer																		
Ctrl+End (modo de marca)	Mover o cursor para o final do próximo buffer																		
Ctrl+Seta para cima	Mover uma linha acima no histórico de saída																		
Ctrl+Seta para baixo	Mover uma linha abaixo no histórico de saída																		
Ctrl+Home (navegação no Histórico)	Se a linha de comando estiver vazia, mova o visor para o início do buffer. Do contrário, exclua todos os caracteres à esquerda do cursor na linha de comando.																		
Ctrl+End (navegação no Histórico)	Se a linha de comando estiver vazia, mova o visor para a linha de comando. Do contrário, exclua todos os caracteres à direita do cursor na linha de comando.																		
- Windows PowerShell	<p>É um novo prompt de comando do Windows, muito mais poderoso que o cmd.exe (Prompt de Comando), voltado à automatização, via scripts e canalização de objetos por uma sequência de comandos, para manutenção de sistemas por parte de administradores, além de um controle maior do sistema.</p> 																		
- Verificação de Erros	<p>A principal função do Verificação de Erros é procurar e corrigir, quando possível, erros na superfície de gravação das unidades de disco magnéticas. Esses erros podem ser falhas na gravação das informações ou até mesmo defeitos estruturais na superfície de um determinado setor. A Verificação de Erros deve alertar ao Windows sobre a existência dos erros e corrigi-los quando for possível. Caso o Verificação de Erros encontre um setor defeituoso que não possa ser corrigido, ele marca o referido local como Setor Interditado e o setor não será mais usado pelo sistema operacional. Na verdade, todo o CLUSTER no qual o setor está localizado será interditado – é o que chamamos de BadBlock.</p>																		
- Desfragmentar e otimizar unidades	<p>Ferramenta que organiza os clusters de uma unidade de disco. O que realmente o desfragmentador faz é reunir os clusters (blocos) que fazem parte de um mesmo O Desfragmentador une os pedaços dos arquivos de forma que os blocos do arquivo fiquem em sequência, para facilitar a leitura por parte do dispositivo mecânico que guia o braço da cabeça de leitura/gravação da unidade de disco.</p>																		

	
<p>- Limpeza de disco</p>	<p>É um utilitário que vasculha as unidades do computador à procura de arquivos que possam ser apagados pelo usuário para liberar mais espaço. O utilitário de Limpeza de Disco sugere que podem ser apagados os arquivos que estão na lixeira, os arquivos temporários da Internet e os arquivos temporários que o sistema operacional Windows não apagou.</p>  <p>Ao clicar na opção Limpar arquivos do sistema é apresentada a guia Mais Opções. Essa guia inclui duas maneiras adicionais de liberar ainda mais espaço em disco: Programas e Recursos onde você pode desinstalar os programas que não usa mais e Restauração do Sistema e Cópias de Sombra. Essa opção permite excluir todos os pontos de restauração com exceção do mais recente no disco.</p>
<p>- Agendador de tarefas</p>	<p>Se você costuma usar um determinado programa regularmente, poderá usar o Assistente de Agendador de Tarefas para criar uma tarefa que abre o programa para você automaticamente de acordo com a agenda que você escolher. Por exemplo, se você usa um programa financeiro em um determinado dia de cada mês, poderá agendar uma tarefa que abra o programa automaticamente para que você não corra o risco de esquecer.</p>



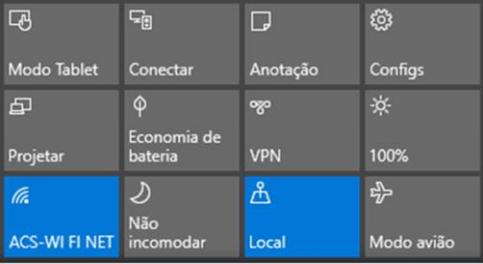
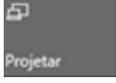
- Gerenciador de tarefas

O Gerenciador de tarefas é uma ferramenta que nos permite controlar as aplicações que estão sendo executadas nesse momento, o rendimento de nosso computador, a conexão de rede, além de podermos saber quais usuários tem uma sessão iniciada, através dele podemos fechar qualquer aplicação que esteja aberta, mesmo que a mesma esteja travada, para abrir o Gerenciador de tarefas. Se um programa no seu computador parar de responder, o Windows tentará encontrar o problema e corrigi-lo automaticamente. Se você não quiser esperar, poderá finalizar o programa usando o Gerenciador de Tarefas.



<p>- ReadyBoost</p>	<p>O ReadyBoost pode acelerar o seu computador usando espaço de armazenamento na maioria das unidades flash USB e cartões de memória flash. Quando você conecta um dispositivo de armazenamento compatível com ReadyBoost ao computador, a caixa de diálogo Reprodução Automática oferece a opção de acelerar o computador usando o ReadyBoost. Se você selecionar essa opção, poderá escolher o quanto de memória do dispositivo usar para esse fim.</p> <div data-bbox="459 387 882 965" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>The screenshot shows the 'ReadyBoost' tab in the 'Properties' window for drive G:. It has three radio button options: 'Não usar este dispositivo.' (selected), 'Dedicar este dispositivo ao ReadyBoost.', and 'Usar este dispositivo.'. Below is a slider for 'Espaço reservado para acelerar o sistema' set to 2468 MB. A note states: 'Enquanto o dispositivo estiver sendo usado para acelerar o sistema, o espaço reservado não ficará disponível para armazenamento de arquivos. O Windows recomenda reservar 2468 MB para melhor desempenho.'</p> </div> <p>Observações</p> <p>Se o seu computador tiver um disco rígido que use tecnologia de unidade de estado sólido (SSD), você pode não ver a opção de acelerar o computador com o ReadyBoost quando conectar uma unidade flash USB ou cartão de memória flash. Em vez disso, pode receber a mensagem “o ReadyBoost não está habilitado neste computador porque o disco do sistema é rápido o suficiente e o ReadyBoost provavelmente não trará benefícios adicionais”. Isso ocorre porque algumas unidades SSD são tão rápidas que é improvável se beneficiarem do ReadyBoost.</p> <p>Em algumas situações, talvez não seja possível usar toda a memória do dispositivo para acelerar o computador. Por exemplo, alguns dispositivos de memória flash contêm memória flash lenta e rápida, mas o ReadyBoost só pode usar a memória flash rápida para acelerar o computador.</p>
<p>- Restauração do Sistema</p>	<p>Este recurso permite que o Windows retorne a um estado anterior caso haja algum problema de funcionamento causado pela instalação de algum programa. A restauração de sistema retorna, normalmente, ao estado do Windows quando este foi instalado no computador. Caso o usuário queira que o Windows retorne a um estado mais recente, deve criar um Ponto de Restauração. Uma vez criado o ponto de restauração, o Sistema pode ser recuperado a qualquer momento e retornar àquele estado exato.</p>
<p>- Histórico de Arquivos</p>	<p>É o nome da ferramenta de sistema responsável pela criação e restauração de backups no sistema operacional Windows 10. Substituiu a antiga ferramenta conhecida como Backup e Restauração utilizada até a versão do Windows 7.</p>
<p>Windows Store ou Loja</p>	<p>Local onde é possível adquirir novos aplicativos para o Windows. O Windows 10 vem com ótimos aplicativos nativos, incluindo o Skype e o OneDrive, mas isso é apenas o começo. A Loja tem milhares de outros para ajudar você a manter contato e fazer o que for necessário, além de mais jogos e entretenimento do que nunca, muitos deles grátis!</p> <div data-bbox="488 1413 1394 1917" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>The screenshot shows the Microsoft Store interface. At the top, there are tabs for 'Início', 'Aplicativos', 'Jogos', and 'Filmes e TV'. A search bar is on the right. The main area features a large iTunes advertisement, a Forza Motorsport 7 Demo, a Netflix promotion, and an Olympus Rising game advertisement. There are also sections for 'Aplicativos populares', 'Em destaque', 'Jogos populares', and 'Coleções'. At the bottom, there's a 'Promoção relâmpago' with a shopping cart icon. The Windows taskbar is visible at the very bottom.</p> </div>
<p>Área de Transferência</p>	<p>É um recurso utilizado pelo sistema operacional para o armazenamento de pequenas quantidades de dados para transferência entre documentos ou aplicativos, através das operações de Cortar, copiar e colar.</p>

<p>Windows Defender</p>	<p>O Windows Defender é uma funcionalidade do Windows 10 que ajuda a proteger o seu computador fazendo análises regulares ao disco rígido do seu computador e oferecendo-se para remover qualquer vírus e spyware ou outro software potencialmente indesejado que encontrar. Também oferece uma proteção que está sempre ativa e que vigia locais do sistema, procurando alterações que assinalem a presença de spyware e comparando qualquer arquivo inserido com uma base de dados do spyware conhecido que é constantemente atualizada.</p>																								
<p>Firewall</p>	<p>Um firewall é uma primeira linha de defesa contra muitos tipos de malware (programa malicioso). É um aplicativo do Windows que protege as portas do seu computador contra acessos não autorizados ou saídas de informações também não autorizadas.</p> <p>Configurada como deve ser, pode parar muitos tipos de malware antes que possam infectar o seu computador ou outros computadores na sua rede.</p> <p>O Windows Firewall, que vem com o Windows 10, está ligado por omissão e começa a proteger o seu PC assim que o Windows é iniciado.</p> <p>Foi criado para ser fácil de usar, com poucas opções de configuração e uma interface simples.</p> <p>Mais eficiente que o Firewall nas versões anteriores do Windows, a firewall do Windows 10 ajuda-o a proteger-se restringindo outros recursos do sistema operacional se comportarem de maneira inesperada – um indicador comum da presença de malware.</p>																								
<p>Central de ações</p>	<p>Recurso que pode ser acessado através do atalho na área de notificação  (que promete manter o usuário informado sobre tudo o que está acontecendo em seu PC, concentrando em um único lugar todas as notificações do Windows e aplicativos instalados. Além disso, a central também oferece informações sobre o recebimento de novos e-mails, mensagens instantâneas, atualizações do Facebook e muito mais.</p> <div data-bbox="711 1003 1198 1980" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: right;">CENTRAL DE AÇÕES Limpar tudo</p> <hr/> <p>Email</p> <ul style="list-style-type: none"> <li style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding: 5px 0;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div> <p>Facebook</p> <p>Você conhece <i>Daniella Silva, Isabella Laç</i></p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>09:00</p> <p>▼</p> </div> </div> </div> <li style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding: 5px 0;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div> <p>YouTube</p> <p>Fer0m0nas acabou de enviar um vídeo</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>09:00</p> <p>▼</p> </div> </div> </div> <li style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding: 5px 0;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div> <p>Facebook</p> <p>👤, você tem 1 cutucada</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>09:00</p> <p>▼</p> </div> </div> </div> <li style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding: 5px 0;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div> <p>YouTube</p> <p>Fer0m0nas acabou de enviar um vídeo</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>09:00</p> <p>▼</p> </div> </div> </div> <li style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding: 5px 0;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div> <p>YouTube</p> <p>Coisa de Nerd acabou de enviar um víde</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>09:00</p> <p>▼</p> </div> </div> </div> <li style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding: 5px 0;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div> <p>YouTube</p> <p>Cadê a chave? acabou de enviar um víde</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>09:00</p> <p>▼</p> </div> </div> </div> <li style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding: 5px 0;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div> <p>Daniella Silva no Facebook</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>09:00</p> <p>▼</p> </div> </div> </div> <p style="text-align: right;">Recolher ▼</p> <hr/> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td>Modo Tablet</td> <td>Conectar</td> <td>Anotação</td> <td>Configs</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Projetar</td> <td>Economia de bateria</td> <td>VPN</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ACS-WI FI NET</td> <td>Não incomodar</td> <td>Local</td> <td>Modo avião</td> </tr> </table> </div> <p>Sessão de Ações rápidas:</p>					Modo Tablet	Conectar	Anotação	Configs					Projetar	Economia de bateria	VPN	100%					ACS-WI FI NET	Não incomodar	Local	Modo avião
Modo Tablet	Conectar	Anotação	Configs																						
Projetar	Economia de bateria	VPN	100%																						
ACS-WI FI NET	Não incomodar	Local	Modo avião																						

	
	<p>O modo tablet deixa o Windows mais fácil e intuitivo de usar com touch em dispositivos tipo conversíveis, ou quando você não quer usar teclado e mouse. O menu Iniciar e os aplicativos (incluindo programas mais antigos) são abertos em tela inteira, o que oferece a você mais espaço para trabalhar. Para usar dois aplicativos lado a lado, arraste um aplicativo para um lado. Você verá onde ele será ajustado, juntamente com qualquer aplicativo que estiver aberto que possa se ajustar do lado dele.</p> <p>No modo tablet, você pode fazer mais algumas coisas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Usar a borda compartilhada entre dois aplicativos ajustados para redimensionar ambos ao mesmo tempo. • Selecionar a Visão de tarefas na barra de tarefas e arrastar um aplicativo para um lado para ajustá-lo diretamente da Visão de tarefas. • Usar o botão ← Voltar na barra de tarefas para entrar novamente em um aplicativo ou para voltar ao aplicativo anterior que você estava usando. • Arrastar um aplicativo para a parte inferior da tela para fechá-lo.
	<p>Conectar a dispositivos disponíveis com conexão Bluetooth.</p>
	<p>Abrir o aplicativo OneNote</p>
	<p>Acessar o app configurações – veremos logo mais.</p>
	<p>Acionar projeto multimídia. (Windows + P). Onde são apresentadas as opções: Tela do computador somente; Duplicar, Estender e Segunda tela somente.</p>
	<p>Configurar o modo economia de energia.</p>
	<p>Conectar ou status de uma conexão com VPN.</p>
	<p>Brilho do monitor.</p>
	<p>Indicação de conexão em rede wifi.</p>
	<p>Desativar todas as notificações e mensagens do Windows</p>
	<p>GPS do Windows. Indica sua localização e armazena histórico de localização que podem ser acessados por aplicativos.</p>

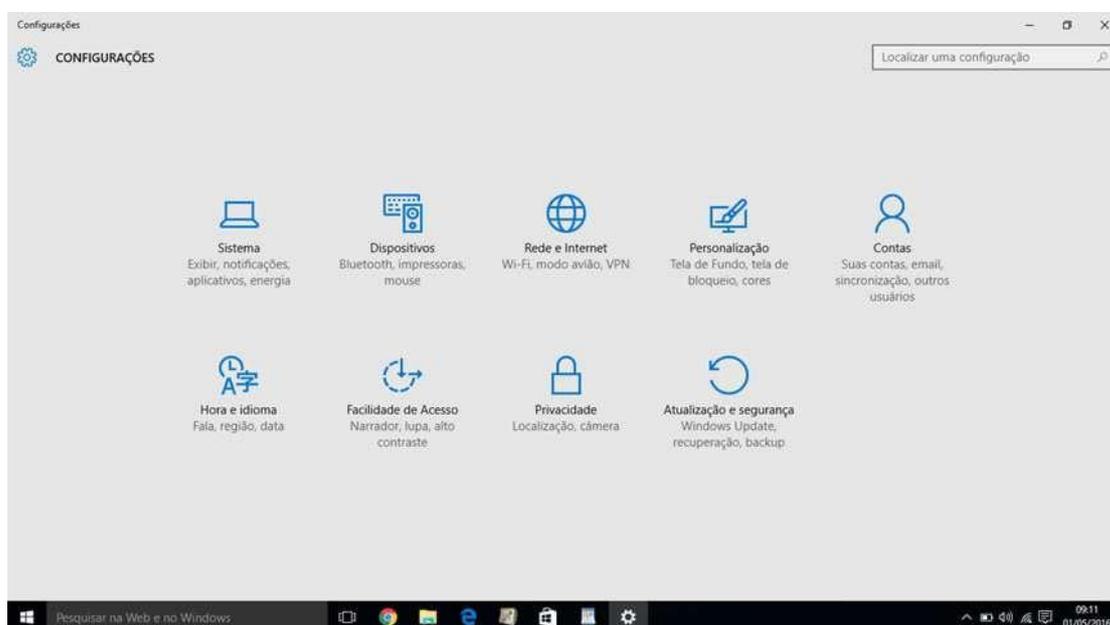
	 Modo avião	O modo avião oferece uma maneira rápida de desativar todas as comunicações sem fio, como Wi-Fi, celular, Bluetooth, GPS e comunicação a curta distância (NFC) em seu computador.
--	---	--

- CONFIGURAÇÕES

Apesar de ainda existir o painel de controle no Windows 10, a nova janela de Configurações do Windows 10 foi projetada para ser bem mais amigável e parecida com o Painel de Controle. Ao abri-la, o usuário se depara com ícones autoexplicativos e seções que abordam todos os ajustes que você porventura queira fazer no seu computador: customizações do sistema, dispositivos conectados, redes sem fio, personalização visual, perfis, idiomas, recursos de acessibilidade, opções de privacidade e ferramentas de backup, recuperação e atualização.

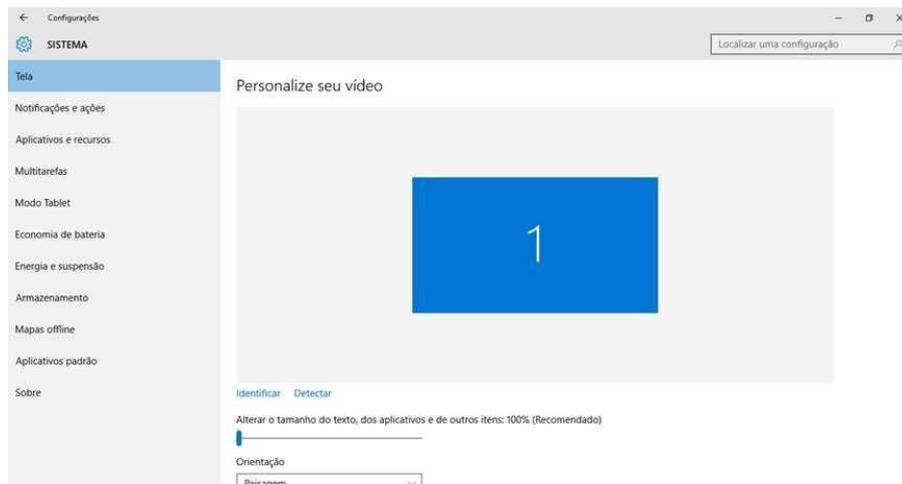
Há uma série de ajustes técnicos que não podem ser feitos na nova janela de Configurações – como opções relacionadas a energia, firewall do sistema operacional, ferramentas administrativas do disco rígido, personalizações de áudio (tanto de reprodução quanto de gravação) e gerenciamento das fontes instaladas na máquina.

Quando você precisar verificar sua impressora, mouse, conexão à internet, ou então personalizar sua tela de fundo, entre outras coisas, basta acessar o menu Configurações. As opções de ajuste encontradas no app são as seguintes:



Cada botão disponível no app reúne um conjunto de configurações que vão mudar a maneira como seu PC funciona. Quando você tiver dúvidas sobre onde encontrar alguma configuração específica no seu Windows 10, basta consultar este guia e utilizar o atalho Ctrl+F para localizá-la no texto. Veja quais são as opções de ações encontradas no app Configurações e o que é possível fazer em cada uma delas:

- SISTEMA



Tela: Permite que você encontre ferramentas para ajustar o monitor do seu computador (orientação, tamanho do texto, brilho, etc). A opção "Configurações de vídeo avançadas", localizada no canto inferior da janela direita, permite alterar a resolução de tela.

Notificações e ações: Nesta seção é possível gerenciar as notificações do sistema e de aplicativos específicos, bem como escolher as ações rápidas que serão exibidas na Central de Ações e selecionar os ícones que aparecem na barra de tarefas.

Aplicativos e recursos: Aqui é possível desinstalar ou mover aplicativos de uma unidade para outra.

Multitarefa: Traz opções de ajuste das janelas durante o modo multitarefa, além de trazer opções de configuração das áreas de trabalho virtuais.

Modo Tablet: Se você está utilizando um dispositivo híbrido, não deixe de verificar as configurações do Modo Tablet, ativando o modo touch-friendly e outras opções úteis que tornarão a interação com o seu display sensível ao toque muito mais satisfatória.

Economia de bateria: Além de verificar o uso da bateria e o tempo restante estimado, neste menu também é possível configurar seu notebook ou tablet para ativar a economia de bateria automaticamente se ela estiver abaixo de uma determinada porcentagem – assim como acontece com smartphones e tablets.

Energia e suspensão: Para otimizar ainda mais o uso da bateria, use este menu para configurar o tempo em que a tela ficará ativa e também o tempo de uso antes que o computador seja automaticamente suspenso.

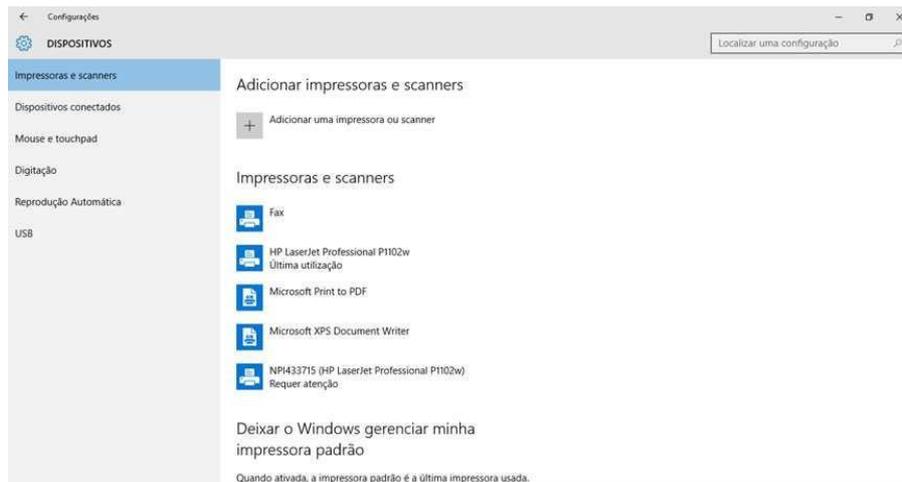
Armazenamento: Descubra o que está ocupando espaço no seu computador, a quantidade de espaço restante que você tem no seu HDD ou SSD e altere o local em que novos apps, músicas, documentos, fotos e vídeos serão salvos por padrão.

Mapas offline: Este pode parecer um recurso um tanto inútil se você não estiver usando um tablet, mas se você estiver preocupado com o uso de dados, então ele pode ser extremamente bem-vindo. Baixe mapas de diversas regiões do mundo para acessá-los sem a necessidade de uma conexão com a internet.

Aplicativos padrão: Este menu ajuda a configurar quais aplicativos são usados para quais tarefas, oferecendo a possibilidade de acessar a loja do Windows para encontrar uma alternativa ou selecionar um que já tenha sido instalado.

Sobre: Aqui você vai encontrar o nome do seu PC, grupo de trabalho e a versão do Windows que está sendo executada, juntamente com informações sobre CPU e RAM. As informações são praticamente as mesmas encontradas anteriormente por meio de um clique com o botão direito em Computador, no Windows Explorer, e a escolha da opção Propriedades.

- DISPOSITIVOS



Impressoras e scanners: Permite adicionar novos hardwares, além de configurar seu dispositivo para evitar o download de drivers, informações e apps durante o uso de planos de internet limitados. A opção “Configurações relacionadas” abre janelas do antigo Painel de Controle.

Dispositivos conectados: Supervisiona outros tipos de hardware, exceto impressoras e scanners, que já estejam conectados.

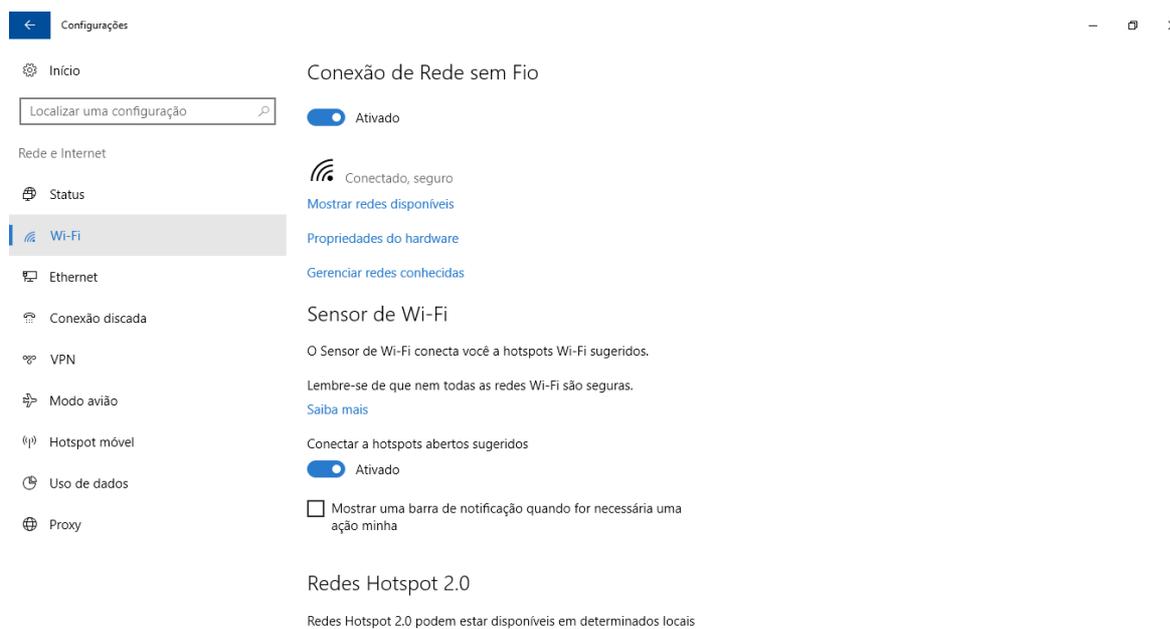
Bluetooth: Gerencie dispositivos Bluetooth e configurações relacionadas.

Mouse e touchpad: Permite ajustes simples, como a escolha do principal botão do mouse e tempo de atraso antes do início dos cliques no touchpad.

Digitação: Configurações relacionadas à verificação e correção ortográfica.

Reprodução automática: Permite configurar este recurso e definir padrões de ação para drives removíveis e cartões de memória. Você pode definir o Explorador de Arquivos para exibir os arquivos sempre que você inserir um cartão de memória, por exemplo, ou até mesmo importar automaticamente o conteúdo para seu computador.

- REDE E INTERNET



Wi-Fi: Exibe as configurações de conexões de rede sem fio, bem como configurações relacionadas (opções de adaptador, opções avançadas de compartilhamento, etc).

Modo avião: Um simples interruptor permite parar toda a comunicação sem fio do dispositivo.

Uso de dados: Exibe a quantidade de dados consumidos pelo PC nos últimos 30 dias, bem como sua fonte (Wi-Fi ou Ethernet). Clique em "Detalhes de Uso" para ver informações sobre o consumo de dados de cada aplicativo instalado na máquina.

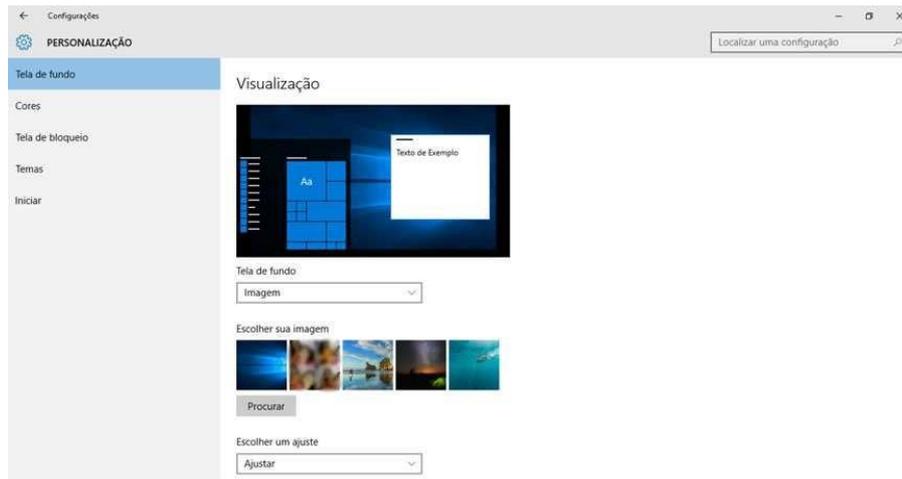
VPN: Se você estiver usando uma VPN (Rede Privada Virtual), configure-a clicando em "+ Adicionar uma conexão VPN" e insira os detalhes relevantes.

Conexão discada: No caso improvável de você estar usando uma conexão discada à Internet, você pode configurá-la neste menu.

Ethernet: Esta seção oferece ferramentas adequadas para configurar sua conexão de rede local.

Proxy: Permite ajustar configurações de proxy manuais ou automáticas.

- PERSONALIZAÇÃO



Tela de fundo: Aqui você pode selecionar uma nova imagem para sua tela de fundo, bem como ajustá-la para preencher a tela, ficar centralizada, lado a lado, entre outras opções.

Cores: Escolha a cor de destaque na tela de fundo, do menu Iniciar, barra de tarefas e Central de Ações. Também é possível optar por deixá-los transparentes.

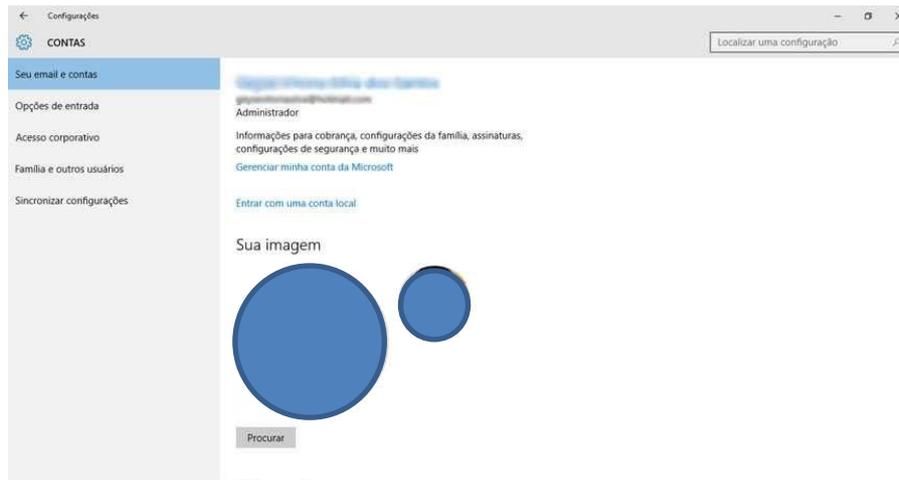
Tela de bloqueio: A imagem de fundo da tela de bloqueio também pode ser facilmente definida neste menu, que traz ainda opções para escolher aplicativos que serão exibidos na tela de bloqueio. Ao todo, oito aplicativos podem ser destacados nesta seção, sendo que um deles pode oferecer informações mais detalhadas.

Temas: Oferece acesso ao menu que permite escolher um tema para alterar a tela de fundo da área de trabalho, a cor e os sons de uma só vez.

Iniciar: Aqui você pode escolher mostrar os aplicativos mais utilizados, juntamente com aplicativos adicionados recentemente. Você também pode escolher quais pastas aparecem no menu Iniciar.

- CONTAS

Acessar um PC equipado com o Windows 10 requer uma conta. A principal maneira de fazer isso é usar uma já existente no Outlook.com, Hotmail, Office 365, OneDrive, Skype, Xbox ou no próprio Windows. Se você não possui nenhuma delas, crie uma conta de e-mail gratuita no Outlook.com, por exemplo, e torne-a sua nova conta da Microsoft. Sua conta da Microsoft oferece acesso a aplicativos e jogos na Windows Store e permite que você veja suas configurações e outros conteúdos em vários dispositivos Windows 10.



Sua conta: Selecione a opção "Entrar com uma conta da Microsoft" e siga as instruções do sistema para mudar seu acesso para uma conta da empresa. Sua conta local será alterada para sua conta da Microsoft. Se realizar esta mudança, na próxima vez que você entrar no Windows, use o nome e a senha da sua conta da Microsoft. Seus aplicativos e arquivos não serão afetados.

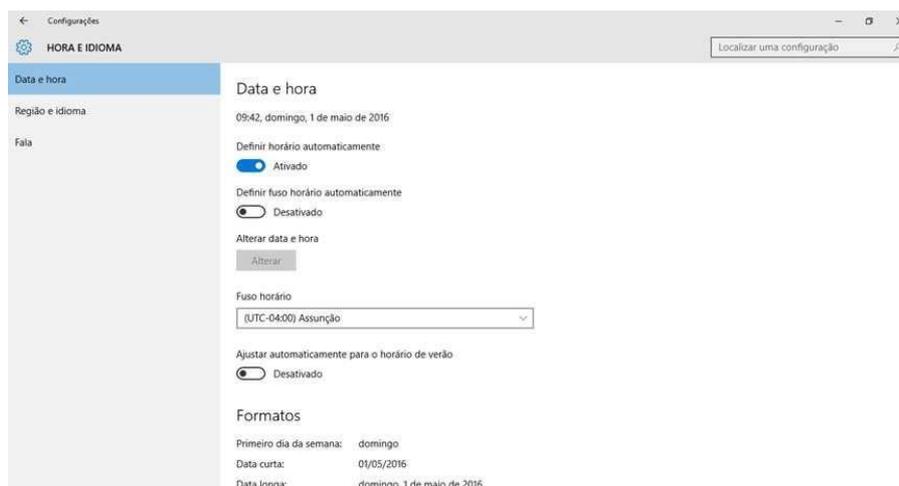
Opções de entrada: Permite configurar a senha de acesso. Para acessar o sistema e seus aplicativos, o Windows 10 suporta senhas de texto, PINs numéricos e senhas com imagem (onde uma foto escolhida pelo usuário é exibida e ele precisa desenhar em cima dela para desbloquear o sistema). O uso de um PIN é o mais recomendado para usuários de tablets.

Acesso corporativo: Fornece uma opção para se conectar ao trabalho ou à escola, uma vez que permite acessar recursos compartilhados (como apps, redes e e-mails). Clique no botão "+ Conectar" para inserir suas credenciais.

Família e outros usuários: Se você pretende compartilhar seu computador com outras pessoas, considere adicionar contas para elas. Assim seus amigos e familiares terão um espaço pessoal, com arquivos separados, favoritos do navegador e uma área de trabalho própria. Imagem: Captura de tela / Canaltech

Sincronizar configurações: Ativando a sincronização, itens como o tema da área de trabalho, configurações do navegador e senhas serão exibidos em todos os seus dispositivos Windows 10 (desde que você entre com sua conta da Microsoft e ative a sincronização em cada dispositivo).

- HORA E IDIOMA

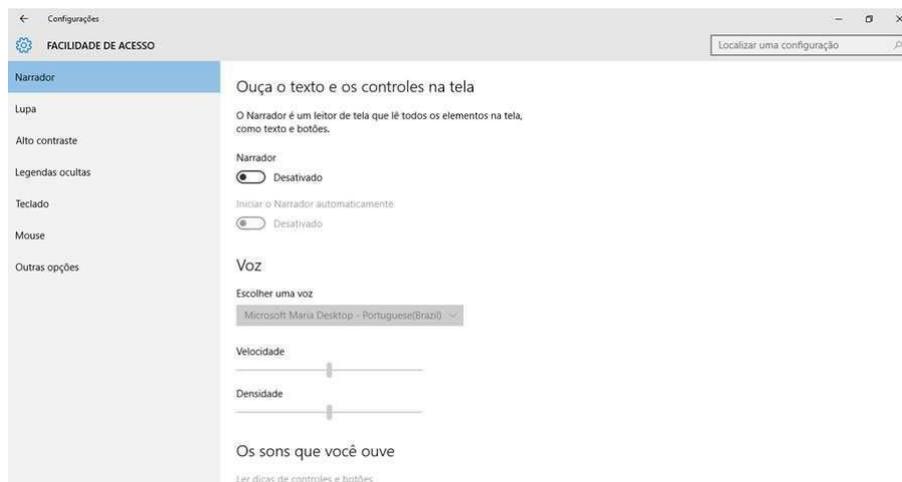


Data e hora: Permite definir automaticamente ou manualmente a data e hora do computador ou tablet, escolher o fuso horário desejado, ajustar automaticamente para o horário de verão e alterar os formatos de data e hora.

Região e idioma: O Windows e os apps instalados podem usar seu país ou região para fornecer conteúdo local, além de adequar-se ao idioma padrão.

Fala: Oferece uma coleção de ferramentas para gerenciar recursos de voz, como o idioma que você fala com o dispositivo, a voz padrão dos apps do Windows, configurações de microfone para reconhecimento de fala, entre outros.

- FACILIDADE DE ACESSO



Narrador: Permite ativar ou desativar o Narrador, um leitor de tela que lê todos os elementos apresentados, como textos e botões, bem como escolher sua voz (masculina ou feminina), velocidade de leitura e densidade. Ao ativar a opção do Narrador, uma série de novos recursos é aberto e oferece acesso às configurações mais detalhadas, como a escolha dos sons que você ouve (palavras digitadas, caracteres digitados, entre outros).

Lupa: Permite ampliar os itens na tela, bem como inverter suas cores e acompanhar o cursor do mouse.

Alto contraste: Aumenta o contraste de cores de alguns textos e imagens na tela do computador, tornando esses itens mais distintos e fáceis de identificar. Um recurso ideal para quem tem problemas de visão.

Legendas ocultas: Exibe legendas em conteúdos na tela e permite ao usuário definir sua cor, tamanho, estilo, entre outras opções de configuração.

Teclado: Permite ativar o Teclado Virtual, um recurso muito útil para usuários de tablets. Neste menu também é possível alterar configurações de teclado como ignorar ou reduzir pressionamentos de teclas repetidas, habilitar sublinhados de atalhos, entre outros. Imagem: Captura de tela / Canaltech

Mouse: Oferece acesso às configurações do tamanho e cor do ponteiro, bem como o uso do teclado numérico para mover o mouse pela tela.

Outras opções: Algumas outras opções também são fornecidas, tais como reprodução de animações e tela de fundo do Windows, tempo de exibição das notificações e até mesmo a espessura do cursor.

- PRIVACIDADE



Geral: Nesta guia, você pode alterar suas opções de privacidade, como desativar o monitoramento de anúncios dos aplicativos, por exemplo.

Localização: Definições de localização podem ser úteis para determinados aplicativos, mas também apresentam um risco de segurança. Esta tela permite que você desative o rastreamento e apague seu histórico de localização; você também pode determinar quais aplicativos podem ter acesso à sua localização.

Câmera: Escolha os aplicativos que podem acessar a câmera do seu computador. Imagem: Captura de tela / Canaltech

Microfone: Escolha os aplicativos que podem acessar o microfone do seu computador.

Fala, escrita à tinta e digitação: Quando você interage com o Windows falando, escrevendo (manuscrito) ou digitando, a Microsoft coleta informações de fala, escrita à tinta e digitação – inclusive informações sobre o Calendário e contatos – que ajudam a personalizar sua experiência. Você pode ativar ou desativar esta configuração (chamada de "Conhecendo você") neste menu. Lembrando que a experiência de uso da Cortana fica melhor quando este recurso está ativado.

Informações da conta: Aplicativos podem acessar dados sobre sua conta, como nome, foto e outras informações. Se você quiser evitar esse tipo de compartilhamentos de dados, desative a permissão nesta guia.

Contatos: Permite configurar o acesso dos aplicativos aos dados dos seus contatos.

Calendário: Gerencie as permissões de acesso ao seu calendário, escolhendo quais apps poderão visualizá-lo.

Sistema de Mensagens: Gerencie seu sistema de mensagens, permitindo ou não que aplicativos leiam e enviem mensagens (texto ou MMS) a partir do seu dispositivo.

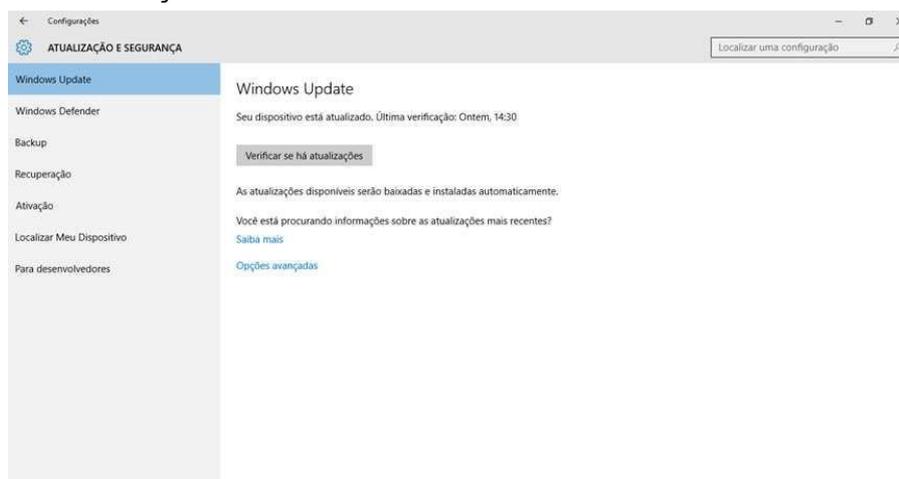
Rádios: Alguns aplicativos usam rádios, como Bluetooth, para enviar e receber dados do seu dispositivo. Alguns apps precisam ativar e desativar esses rádios para funcionarem bem. Nesta guia é possível gerenciar permissões relacionadas a isto.

Outros dispositivos: As configurações desta guia permitem controlar quais aplicativos podem usar e se comunicar com dispositivos e outros apps ao seu redor. Aqui é possível alterar as configurações de sincronia com dispositivos como Beacons, Xbox One, TVs, projetores, entre outros.

Comentários e diagnóstico: Esta opção controla a quantidade de dados de diagnóstico e feedbacks sobre o uso do Windows que serão enviados para a Microsoft a partir do seu dispositivo.

Aplicativos em segundo plano: Aqui, você pode escolher quais aplicativos podem receber informações, enviar notificações e manter-se atualizados, mesmo quando não estiverem em uso. Desativar aplicativos em segundo plano pode ajudar a economizar bateria.

- ATUALIZAÇÃO E SEGURANÇA



Windows Update: O Windows Update é vital para o conceito do Windows como um serviço. Nesta guia, você pode verificar se há novas atualizações disponíveis e acessar opções avançadas sobre a forma como as atualizações são instaladas no seu dispositivo. Aqui você pode clicar em "Instalar agora" para instalar todas as atualizações pendentes.

Windows Defender: Nesta tela, você encontra a ferramenta de defesa contra malwares da própria Microsoft. Deixar o Windows Defender ativado ajuda a localizar e impedir a instalação ou execução de malwares. Também é possível optar por enviar ou não para a Microsoft informações sobre os possíveis problemas de segurança encontrados pelo sistema de proteção.

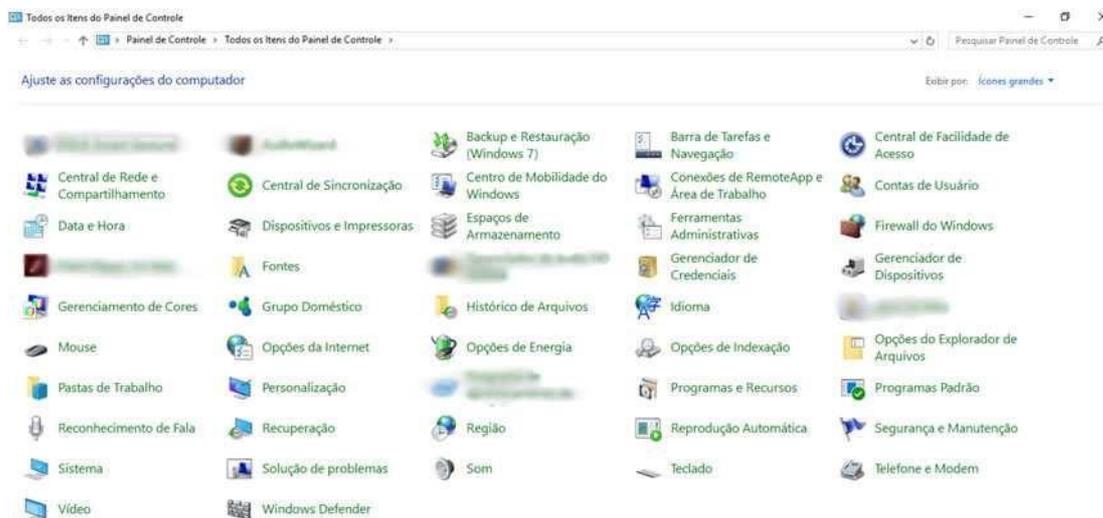
Backup: Pela primeira vez, o Windows 10 inclui uma solução de backup simples. Faça backup dos seus arquivos em outra unidade e restaure-os se os originais foram perdidos, danificados ou excluídos. Nesta guia, você também pode restaurar um backup antigo.

Recuperação: Caso o seu computador não esteja tão rápido ou confiável como antes, restaurá-lo pode ser uma boa opção. A restauração permite que você escolha entre manter seus arquivos ou removê-los e depois reinstala o Windows.

Ativação: Aqui é possível ver se o seu Windows está ativado ou não. Se você estiver conectado à Internet, o Windows 10 será ativado automaticamente. Você também pode selecionar "Ativar" para tentar ativar manualmente o Windows. Caso o estado de ativação informe "O Windows não está ativado", selecione "Ir para a Loja" e verifique se há uma licença válida disponível do Windows para o dispositivo. Se uma licença não estiver disponível, você precisará comprar o Windows na loja ou desfazer a atualização para a versão anterior do sistema.

Para desenvolvedores: Esta guia permite habilitar o modo de desenvolvedor para abrir alguns aplicativos com algumas opções extras. Além disso, também é possível liberar o sideload de aplicativos. No entanto, se você é um usuário comum, indicamos que a opção "Não usar recursos de desenvolvedor" fique ativa.

- PAINEL DE CONTROLE



Backup Restauração	e Acionar o programa para controle de backup e restauração de sistema ou arquivos.
Barra de Tarefas e Menu iniciar	Permite configurar as opções da Barra de Tarefas e do Menu Iniciar, bem como bloquear a barra de tarefas, ocultar ou mostrar o relógio na área de notificação, definir se a barra de tarefas vai ficar na frente das demais janelas ou não.
Central de Facilidade de Acesso	<p>Esta versão do Windows apresenta a Central de Facilidade de Acesso, um local centralizado para configurações e programas de acessibilidade que anteriormente eram encontrados em Opções de Acessibilidade. A Central de Facilidade de Acesso também oferece um novo questionário que você pode usar para ver sugestões de recursos de acessibilidade que podem ser úteis.</p> <p>Use o computador sem tela. O Windows é fornecido com um leitor básico de tela chamado Narrator, que lê em voz alta o texto mostrado na tela. O Windows também tem configurações para fornecer descrições de áudio sobre vídeos e controlar a maneira como as caixas de diálogo são mostradas</p> <p>Torne o computador mais fácil de ver. Há várias configurações disponíveis para facilitar a visualização das informações na tela. Por exemplo, a tela pode ser ampliada, as cores podem ser ajustadas para facilitar a visualização e a leitura da tela, e animações e imagens de plano de fundo desnecessárias podem ser removidas.</p> <p>Use o computador sem mouse ou teclado. O Windows inclui um teclado virtual que você pode usar para digitar. Você também pode usar o Reconhecimento de Fala para controlar o computador com comandos de voz, além de ditar texto para programas.</p> <p>Facilite o uso do mouse. Você pode alterar o tamanho e a cor do ponteiro do mouse e usar o teclado</p>

	<p>para controlar o mouse.</p> <p>Facilite o uso do teclado. Você pode ajustar a maneira como o Windows responde à entrada do mouse ou do teclado para facilitar o pressionamento de combinações de teclas e a digitação, e para ignorar teclas pressionadas por engano.</p> <p>Use textos e alternativas visuais aos sons. O Windows pode substituir dois tipos de informações de áudio por itens visuais equivalentes. É possível substituir os sons do sistema por alertas visuais e exibir legendas de texto para o diálogo falado em programas de multimídia.</p> <p>Facilite a concentração em tarefas de leitura e digitação. Há várias configurações que podem ajudar a facilitar a concentração na leitura e na digitação. Você pode usar o Narrator para ler as informações da tela, ajustar a maneira como o teclado responde a determinados pressionamentos de tecla e controlar se determinados elementos visuais serão exibidos.</p> <p>Além da Central de Facilidade de Acesso, o Windows conta com três programas que podem facilitar a interação com seu computador.</p> <p>Lupa. A Lupa é um programa que amplia a tela do computador, facilitando a leitura.</p> <p>Narrator. O Narrator é um programa que lê em voz alta o texto exibido na tela.</p> <p>Teclado Virtual. O Teclado Virtual é um programa que permite o uso do mouse ou de outro dispositivo para interagir com um teclado exibido na tela.</p>
Contas de Usuários	<p>Permite gerenciar os usuários do computador, determinando se o usuário poderá executar algumas tarefas ou não. Uma conta de usuário é o conjunto de informações que diz ao Windows quais arquivos e pastas o usuário poderá acessar, quais alterações poderá efetuar no computador e quais são suas preferências pessoais. Cada pessoa acessa sua conta com um nome de usuário e uma senha.</p> <p>Há dois tipos principais de contas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrador: Criada quando o Windows é instalado, Ele lhe dá acesso completo ao computador. • Usuário padrão: Os usuários de conta padrão podem utilizar a maioria dos softwares e alterar as configurações do sistema que não afetem outros usuários ou a segurança do computador.
Controle dos Pais	<p>Ajuda a controlar o modo como as crianças usam o computador. Por exemplo, você pode definir limites para a quantidade de horas que seus filhos podem usar o computador, os jogos que podem jogar e os programas que podem executar.</p> <p>Aparência e Personalização: Nesta opção você pode controlar toda a aparência de seu computador, o modo como sua tela será exibida. Poderá alterar o tema, o Plano de fundo da Área de trabalho, ajustar a Resolução da tela etc.</p> <p>Relógio, Idioma e Região: Nesta opção você poderá alterar a Data e hora, Fuso horário e muitos outros.</p> <p>Facilidade de Acesso: Permite que o Windows sugira configurações, poderá Otimizar a exibição visual, Alterar configuração do mouse etc.</p>
Grupo Doméstico	<p>Para facilitar o compartilhamento de arquivos e impressoras na rede doméstica, a Microsoft criou o recurso dos grupos domésticos. Uma vez criado o grupo, torna-se muito mais fácil e simples o compartilhamento de músicas, vídeos, documentos e fotos entre computadores. Permite também a proteção por senhas e o controle do conteúdo compartilhado.</p>

- MICROSOFT EDGE – NOVO NAVEGADOR (BROWSER) WEB

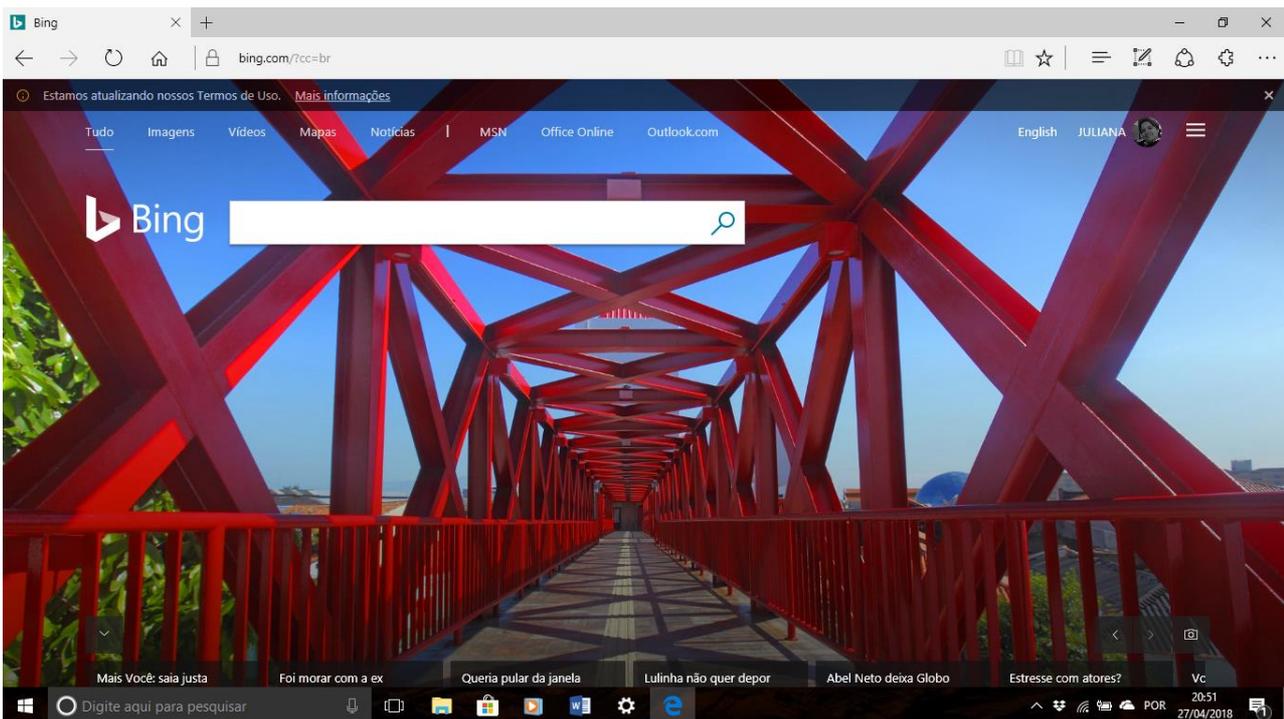
O Microsoft Edge proporciona a você novas maneiras de encontrar conteúdo, ler e escrever na Web. Para abrir o Microsoft Edge só clicar no ícone  na barra de tarefas. O programa tem como características a leveza, a rapidez e o layout baseado em padrões da web, além da remoção de suporte a tecnologias antigas, como o ActiveX e o Browser Helper Objects.

Assim com os outros navegadores, que já possuem o recurso de compartilhar suas preferências na Web exemplo: Sessão no Google Chrome. O Edge criou o Hub: todas as suas coisas em um só local como favoritos, a lista de leitura, o histórico de navegação e os downloads atuais.

Você não precisa acessar um site para procurar imagens de pinguins fofos. Economize tempo e energia digitando sua pesquisa na prática e conveniente barra de endereços. No mesmo instante, você receberá sugestões de pesquisa, resultados da Internet e seu histórico de navegação.

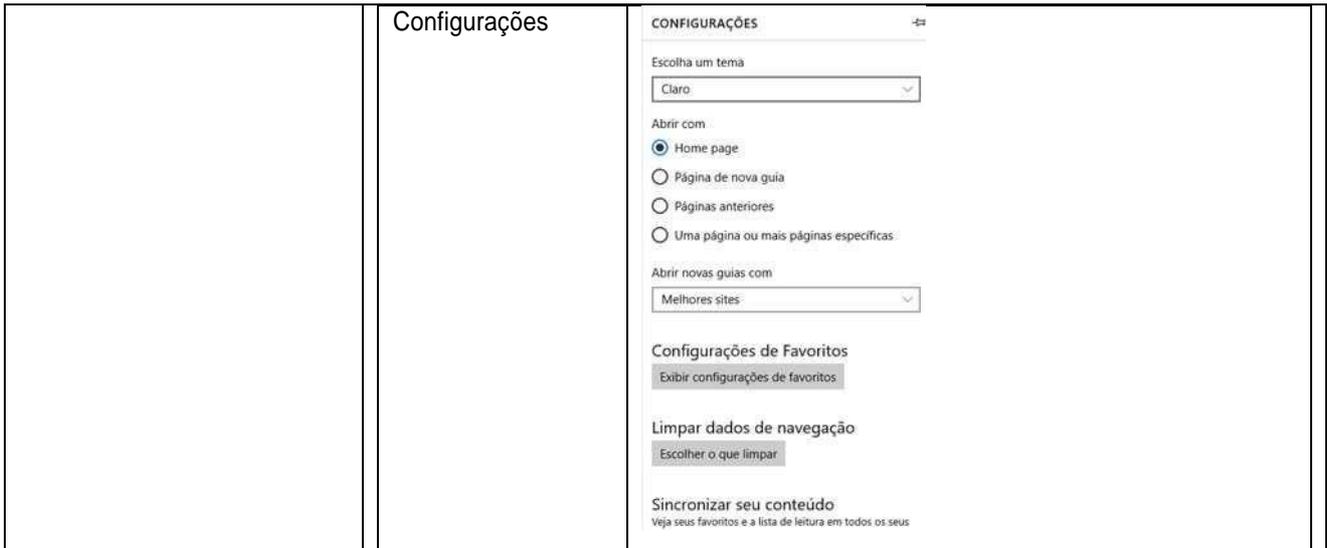


- INTERFACE



Ícone	Função
	Abas/Guias – Na mesma janela é possível abrir diferentes endereços de recursos da WEB utilizando este recurso.
	Voltar – Volta para o penúltimo endereço da web acessado. Lembrando que o recurso é da aba/guia que esta ativa.
	Avançar – Ao clicar no botão voltar da aba corrente este botão se ativa para você ser redirecionado para o endereço que estava antes de clicar no botão volta.
	Atualizar – Atualizar o conteúdo exibido na aba/guia ativa.

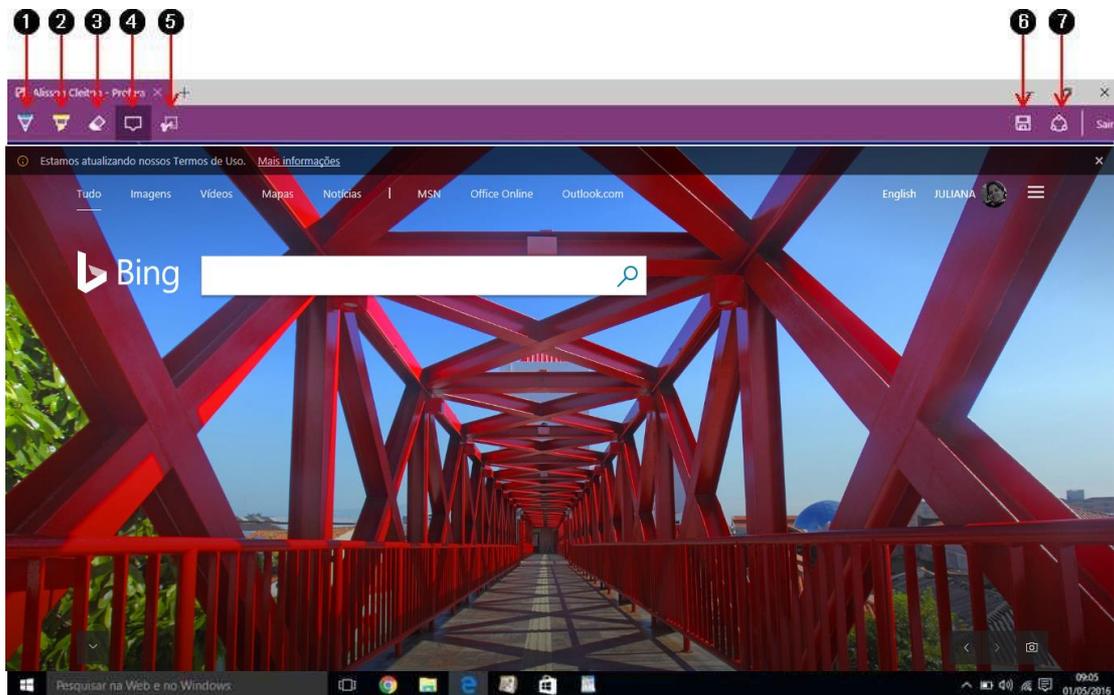
	Barra de endereço – Exibe a URL do conteúdo que esta sendo exibido na aba.	
	Modo de Leitura - Para um layout limpo e simples, conforme imagens abaixo:	
	Favoritos – Adiciona ou indica se a URL da barra de endereço já está nos favoritos	
	Hub - todas as suas coisas em um só local como favoritos, a lista de leitura, o histórico de navegação e os downloads atuais.	
	Criar uma anotação Web – Criar anotações na página. Mais detalhes abaixo.	
	Compartilhar – Compartilhar seus itens para web.	
	Configurações - Acessar as configurações do Edge. <div data-bbox="831 607 1123 1077" style="text-align: center;">  </div>	
	Nova Janela	Será aberta uma nova janela do navegador.
	Nova Janela InPrivate	A Navegação InPrivate evita que o Edge armazene dados da sua sessão de navegação. Isso inclui cookies, arquivos de Internet temporários, histórico e outros dados. O Edge exclui os dados temporários do computador depois que todas as guias InPrivate são fechadas.
	Aplicar Zoom	Aumentar ou Diminuir o tamanho dos itens da área de conteúdo.
	Localizar na página	Localiza termos na página exibida na aba atual.
	Fixar esta página na Tela Inicial	Adiciona o ícone de atalho para a URL no menu Iniciar.



- CRIAR ANOTAÇÕES

O Microsoft Edge é o único navegador que permite que você faça anotações, gravações, rabiscos e realces diretamente em páginas da Web. Em seguida, você pode salvar e compartilhar seu trabalho de todas as formas usuais. Faça anotações em receitas, envie "dicas sutis" a seu parceiro sobre presentes de aniversário ou apenas desenhe bigodes em celebridades. A Web agora é sua tela de pintura.

Selecione Criar uma anotação Web Imagem do ícone Criar uma anotação Web (🖋️) para começar a adicionar à página em que você está.



1. Caneta – Utilizada para escrever com sua tela touch ou mouse, conforme apresentado no item 8 da imagem acima.
2. Realce – Utilizada como marca texto para destacar conteúdos da página exibida, conforme apresentada no item 9.
3. Borracha – Apagar todos os itens
4. Adicionar nota – Adiciona como uma nota, conforme item 10, na posição do clique do mouse.
5. Recortar – Seleciona uma área da página em exibição para enviar para área de transferência, ou seja, apesar do nome do recurso ser Recortar na verdade ele copia a área selecionada conforme imagem abaixo:

6. Salvar – Salvar todas as anotações
7. Compartilha – Compartilhar todas as anotações.

- ATALHOS DE TECLADO

Pressione esta tecla	Ação
Ctrl+D	Adicionar site atual aos favoritos ou à lista de leitura
Ctrl+I	Abrir painel de favoritos
Ctrl+J	Abrir painel de downloads
Ctrl+H	Abrir painel do histórico
Ctrl+P	Imprimir a página atual
Ctrl+F	Localizar na página
Alt+C	Abrir a Cortana
	<p>Observação</p> <p>A Cortana só está disponível em determinados países/regiões, e alguns recursos da Cortana podem não estar disponíveis em todos os lugares. Se a Cortana não estiver disponível ou estiver desativada, ainda assim você poderá usar a pesquisa.</p>
Ctrl+Shift+R	Acessar modo de leitura
F12	Abrir Ferramentas de Desenvolvedor F12
F7	Ativar navegação por cursor para a guia atual
Ctrl+Shift+Delete	Abrir painel para limpar dados da navegação
Ctrl+T	Abrir uma nova guia
Ctrl+Shift+T	Reabrir a guia fechada mais recentemente
Ctrl+W ou Ctrl+F4	Fechar guia atual
Ctrl+K	Duplicar guia
Ctrl+N	Abrir uma nova janela
Ctrl+Shift+P	Abrir uma nova janela de Navegação InPrivate
Ctrl+Tab	Mudar para a próxima guia
Ctrl+Shift+Tab	Mudar para a guia anterior
Ctrl+1, 2, 3, ..., 8	Mudar para um número de guia específico
Ctrl+9	Mudar para a última guia
Ctrl+adição (+)	Ampliar (25%)
Ctrl+subtração (-)	Reduzir (25%)
Ctrl+0	Restaurar nível de zoom
Backspace ou Alt+Seta para a esquerda	Voltar
Alt+Seta para a direita	Avançar
F5 ou Ctrl+R	Atualizar a página
Esc	Parar carregamento da página
Ctrl+L ou F4 ou Alt+D	Selecionar a barra de endereços

Ctrl+Shift+L	Abrir consulta da barra de endereços em uma nova guia
Ctrl+E	Abrir uma consulta de pesquisa na barra de endereços
Ctrl+Enter	Adicionar www. ao início e .com ao final do texto digitado na barra de endereços
Ctrl+clique	Abrir link em uma nova guia
Ctrl+Shift+clique	Abrir link em uma nova guia e mudar para a guia
Alt+Shift+clique	Abrir link em uma nova janela

- TECLAS DE ATALHO

Pressione esta tecla	Ação
Ctrl+C (ou Ctrl+Insert)	Copiar o item selecionado
Ctrl+X	Recortar o item selecionado
Ctrl+V (ou Shift+Insert)	Colar o item selecionado
Ctrl+Z	Desfazer uma ação
Alt+Tab	Alternar aplicativos abertos
Alt+F4	Fechar o item ativo ou sair do aplicativo ativo
 +L	Bloquear seu computador ou mudar de conta
 +D	Exibir e ocultar a área de trabalho

NOVOS ATALHOS DE TECLADO

Pressione esta tecla	Ação
 +A	Abrir a Central de ações
 +S	Abrir pesquisa
 +C	Abrir a Cortana no modo de escuta
	Observação
	A Cortana só está disponível em determinados países/regiões, e alguns recursos da Cortana podem não estar disponíveis em todos os lugares. Se a Cortana não estiver disponível ou estiver desativada, ainda assim você poderá usar a pesquisa.
 +Tab	Abrir a Visão de tarefas
 +Ctrl+D	Adicionar uma área de trabalho virtual
 +Ctrl+Seta para a direita	Alternar áreas de trabalho virtuais criadas à direita
 +Ctrl+Seta para a esquerda	Alternar áreas de trabalho virtuais criadas à esquerda
 +Ctrl+F4	Fechar a área de trabalho virtual que você está usando

ATALHOS DE TECLADO GERAIS

Pressione esta tecla	Ação
F2	Renomear o item selecionado
F3	Procurar um arquivo ou uma pasta no Explorador de Arquivos
F4	Exibir a lista da barra de endereços no Explorador de Arquivos
F5	Atualizar a janela ativa
F6	Percorrer elementos da tela de uma janela ou da área de trabalho
F10	Ativar a barra de menus no aplicativo ativo
Alt+F4	Fechar o item ativo ou sair do aplicativo ativo
Alt+Esc	Percorrer itens na ordem em que foram abertos
Alt+letra sublinhada	Executar o comando referente a essa letra
Alt+Enter	Exibir propriedades do item selecionado
Alt+Barra de espaços	Abrir o menu de atalho da janela ativa
Alt+Seta para a esquerda	Voltar
Alt+Seta para a direita	Avançar
Alt+Page Up	Mover uma tela acima
Alt+Page Down	Mover uma tela abaixo
Alt+Tab	Alternar aplicativos abertos
Ctrl+F4	Fechar o documento ativo (em aplicativos que sejam de tela inteira e permitam vários documentos abertos simultaneamente)
Ctrl+A	Selecionar todos os itens em um documento ou em uma janela
Ctrl+C (ou Ctrl+Insert)	Copiar o item selecionado
Ctrl+D (ou Delete)	Excluir o item selecionado e movê-lo para a Lixeira
Ctrl+R (ou F5)	Atualizar a janela ativa
Ctrl+V (ou Shift+Insert)	Colar o item selecionado
Ctrl+X	Recortar o item selecionado
Ctrl+Y	Refazer uma ação
Ctrl+Z	Desfazer uma ação
Ctrl+Seta para a direita	Mover o cursor para o início da próxima palavra

Ctrl+Seta para a esquerda	Mover o cursor para o início da palavra anterior
Ctrl+Seta para baixo	Mover o cursor para o início do próximo parágrafo
Ctrl+Seta para cima	Mover o cursor para o início do parágrafo anterior
Ctrl+Alt+Tab	Usar as teclas de direção para alternar todos os aplicativos abertos
Ctrl+Alt+Shift+teclas de direção	Quando um grupo ou bloco está em foco no menu Iniciar, movê-lo na direção especificada
Ctrl+tecla de direção (para ir até um item)+Barra de espaços	Selecionar vários itens separadamente em uma janela ou na área de trabalho
Ctrl+Shift com uma tecla de direção	Selecionar um bloco de texto
Ctrl+Esc	Abrir Iniciar
Ctrl+Shift+Esc	Abrir o Gerenciador de Tarefas
Ctrl+Shift	Mudar o layout do teclado quando houver vários layouts de teclado disponíveis
Ctrl+Barra de Espaços	Ativar ou desativar o IME do idioma chinês
Shift+F10	Exibir o menu de atalho do item selecionado
Shift com qualquer tecla de direção	Selecionar mais de um item em uma janela ou na área de trabalho, ou selecionar texto em um documento
Shift+Delete	Excluir o item selecionado sem movê-lo para a Lixeira primeiro
Seta para a direita	Abrir o próximo menu à direita ou abrir um submenu
Seta para a esquerda	Abrir o próximo menu à esquerda ou fechar um submenu
Esc	Parar ou encerrar a tarefa atual

ATALHOS DE TECLADADA .

Pressione esta tecla	Ação
	Abrir ou fechar Iniciar
 +A	Abrir a Central de ações
 +B	Definir o foco na área de notificação
 +C	Abrir a Cortana no modo de escuta Observação A Cortana só está disponível em determinados países/regiões, e alguns recursos da Cortana podem não estar disponíveis em todos os lugares. Se a Cortana não estiver disponível ou estiver desativada, ainda assim você poderá usar a pesquisa.
 +D	Exibir e ocultar a área de trabalho
 +E	Abrir o Explorador de Arquivos
 +G	Abrir Barra de jogo quando um jogo é aberto
 +H	Abrir o botão Compartilhar
 +I	Abrir Configurações
 +K	Abrir a ação rápida Conectar

 +L	Bloquear seu computador ou mudar de conta
 +M	Minimizar todas as janelas
 +O	Bloquear a orientação do dispositivo
 +P	Escolher um modo de exibição da apresentação
 +R	Abrir a caixa de diálogo Executar
 +S	Abrir pesquisa
 +T	Percorrer aplicativos na barra de tarefas
 +U	Abrir a Central de Facilidade de Acesso
 +V	Percorrer notificações
 +Shift+V	Percorrer notificações na ordem inversa
 +X	Abrir o menu Link Rápido
 +Z	Mostrar os comandos disponíveis em um aplicativo no modo de tela inteira
 +vírgula (,)	Espiar temporariamente a área de trabalho
 +Pause	Exibir a caixa de diálogo Propriedades do Sistema
 +Ctrl+F	Procurar PCs (se você estiver em uma rede)
 +Shift+M	Restaurar janelas minimizadas na área de trabalho
 +número	Abrir a área de trabalho e iniciar o aplicativo fixado na barra de tarefas, na posição indicada pelo número. Se o aplicativo já estiver em execução, mudar para esse aplicativo.
 +Shift+número	Abrir a área de trabalho e iniciar uma nova instância do aplicativo fixado na barra de tarefas, na posição indicada pelo número
 +Ctrl+número	Abrir a área de trabalho e mudar para a última janela ativa do aplicativo fixado na barra de tarefas, na posição indicada pelo número
 +Alt+número	Abrir a área de trabalho e abrir a Lista de Atalhos do aplicativo fixado na barra de tarefas, na posição indicada pelo número
 +Ctrl+Shift+número	Abrir a área de trabalho e abrir, como administrador, uma nova instância do aplicativo localizado na posição especificada da barra de tarefas
 +Tab	Abrir a Visão de tarefas
 +Seta para cima	Maximizar a janela
 +Seta para baixo	Remover o aplicativo atual da tela ou minimizar a janela da área de trabalho
 +Seta para a esquerda	Maximizar a janela do aplicativo ou da área de trabalho, no lado esquerdo da tela
 +Seta para a direita	Maximizar a janela do aplicativo ou da área de trabalho, no lado direito da tela
 +Home	Minimizar todas as janelas da área de trabalho, menos a ativa (restaura todas as janelas com um segundo pressionamento)
 +Shift+Seta para cima	Alongar a janela da área de trabalho até as partes superior e inferior da tela
 +Shift+Seta para baixo	Restaurar/minimizar janelas ativas da área de trabalho verticalmente, mantendo a largura

 +Shift+Seta para a esquerda ou seta para a direita	Mover um aplicativo ou uma janela na área de trabalho, de um monitor para outro.
 +Barra de espaços	Mudar o idioma de entrada e o layout do teclado
 +Ctrl+Barra de espaços	Alterar para uma entrada selecionada anteriormente
 +Enter	Abrir o Narrador
 +barra (/)	Iniciar reconversão do IME
 +adição (+) ou subtração (-)	Ampliar ou reduzir usando a Lupa
 +Esc	Sair da Lupa

ATALHOS DE TECLADO DE CAIXAS DE DIÁLOGO

Pressione esta tecla	Ação
F4	Exibir os itens na lista ativa
Ctrl+Tab	Avançar nas guias
Ctrl+Shift+Tab	Voltar nas guias
Ctrl+número (número de 1 a 9)	Mover para guia n
Tab	Avançar nas opções
Shift+Tab	Voltar nas opções
Alt+letra sublinhada	Executar o comando (ou selecionar a opção) correspondente a essa letra
Barra de espaços	Marcar ou desmarcar a caixa de seleção caso a opção ativa seja uma caixa de seleção
Backspace	Abrir uma pasta um nível acima caso uma pasta esteja selecionada na caixa de diálogo Salvar Como ou Abrir
Teclas de direção	Selecionar um botão caso a opção ativa seja um grupo de botões de opção

ATALHOS DE TECLADO DAS CONFIGURAÇÕES

Pressione esta tecla	Ação
 +I	Abrir configurações
Backspace	Voltar para a home page de configurações
Digitar em qualquer página com a caixa de pesquisa	Configurações de pesquisa

ATALHOS DE TECLADO DA FACILIDADE DE ACESSO

Pressione esta tecla	Ação
Shift direita por oito segundos	Ativar e desativar as teclas do Filtro
Alt esquerda+Shift esquerda+Print Screen	Ativar ou desativar o Alto Contraste
Alt esquerda+Shift esquerda+Num Lock	Ativar ou desativar as teclas do mouse
Shift cinco vezes	Ativar ou desativar as teclas de aderência
Num Lock por cinco segundos	Ativar ou desativar as teclas de alternância

 +U	Abrir a Central de Facilidade de Acesso
--	---

ATALHOS DE TECLADO DA LUPA

Pressione esta tecla	Ação
 +adição (+) ou subtração (-)	Ampliar ou reduzir
Ctrl+Alt+Barra de espaços	Visualizar a área de trabalho no modo de tela inteira
Ctrl+Alt+D	Mudar para o modo encaixado
Ctrl+Alt+F	Mudar para o modo de tela inteira
Ctrl+Alt+I	Inverter cores
Ctrl+Alt+L	Mudar para o modo de lente
Ctrl+Alt+R	Redimensionar a lente
Ctrl+Alt+teclas de direção	Fazer panorâmica no sentido das teclas de direção
 +Esc	Sair da Lupa

ATALHOS DE TECLADO DO NARRADOR

Pressione esta tecla	Ação
 +Enter	Iniciar ou sair do Narrador
Caps Lock+ESC	Sair do Narrador
Caps Lock+M	Iniciar leitura
Ctrl	Parar de ler
Caps Lock+Barra de espaços	Realizar ação padrão
Caps Lock+Seta para a direita	Mover para o próximo item
Caps Lock+Seta para a esquerda	Mover para o item anterior
Caps Lock+Seta para cima ou para baixo	Mudar o modo de exibição
Caps Lock+F2	Mostrar comandos do item atual
Caps Lock+Enter	Mudar o modo de pesquisa
Caps Lock+A	Mudar o modo detalhado
Caps Lock+Z	Bloquear a tecla do Narrador (Caps Lock) para não precisar pressioná-la para cada atalho de teclado
Caps Lock+X	Fazer o Narrador ignorar o próximo atalho de teclado usado
Caps Lock+F12	Ativar ou desativar a leitura de pressionamento de tecla
Caps Lock+V	Repetir frase
Caps Lock+Page Up ou Page Down	Aumentar ou diminuir o volume da voz
Caps Lock+adição (+) ou subtração (-)	Aumentar ou diminuir a velocidade da voz
Caps Lock+D	Ler item
Caps Lock+F	Ler informações avançadas sobre o item
Caps Lock+S	Ler o item escrito
Caps Lock+W	Ler a janela

Caps Lock+R	Ler todos os itens na área continente
Caps Lock+Num Lock	Ativar ou desativar o modo do mouse
Caps Lock+Q	Mover para o último item na área continente
Caps Lock+G	Mover o cursor do Narrador até o cursor do sistema
Caps Lock+T	Mover o cursor do Narrador até o ponteiro
Caps Lock+til (~)	Definir o foco no item
Caps Lock+Backspace	Voltar um item
Caps Lock+Insert	Ir para o item vinculado
Caps Lock+F10	Ler o cabeçalho de linha atual
Caps Lock+F9	Ler o cabeçalho de coluna atual
Caps Lock+F8	Ler a linha atual
Caps Lock+F7	Ler a coluna atual
Caps Lock+F5	Ler a localização da linha e coluna atual
Caps Lock+F6	Ir para célula da tabela
Shift+Caps Lock+F6	Ir para o conteúdo da célula
Caps Lock+F3	Ir para a próxima célula da linha atual
Shift+Caps Lock+F3	Ir para a célula anterior da linha atual
Caps Lock+F4	Ir para a próxima célula da coluna atual
Shift+Caps Lock+F4	Ir para a célula anterior da coluna atual
Caps Lock+Colchete de fechamento (])	Ler o texto do início até o cursor
Caps Lock+0 (zero)	Ler atributos do texto
Caps Lock+H	Ler documento
Ctrl+Caps Lock+U	Ler a página atual
Caps Lock+U	Ler a próxima página
Shift+Caps Lock+U	Ler a página anterior
Ctrl+Caps Lock+I	Ler o parágrafo atual
Caps Lock+I	Ler o próximo parágrafo
Shift+Caps Lock+I	Ler o parágrafo anterior
Ctrl+Caps Lock+O	Ler a linha atual
Caps Lock+O	Ler a próxima linha
Shift+Caps Lock+O	Ler a linha anterior
Ctrl+Caps Lock+P	Ler a palavra atual
Caps Lock+P	Ler a próxima palavra
Shift+Caps Lock+P	Ler a palavra anterior
Ctrl+Caps Lock+Colchete de abertura ([)	Ler o caractere atual
Caps Lock+Colchete de abertura ([)	Ler o próximo caractere
Shift+Caps Lock+Colchete de abertura ([)	Ler o caractere anterior
Caps Lock+Y	Mover para o início do texto

Caps Lock+B	Mover para o final do texto
Caps Lock+J	Ir para próximo cabeçalho
Shift+Caps Lock+J	Ir para cabeçalho anterior
Caps Lock+K	Ir para próxima tabela
Shift+Caps Lock+K	Ir para tabela anterior
Caps Lock+L	Ir para próximo link
Shift+Caps Lock+L	Ir para link anterior
Caps Lock+C	Ler a data e hora atuais
Pressionar Caps Lock duas vezes em rápida sucessão	Ativar ou desativar Caps Lock
Caps Lock+E	Fazer comentários negativos
Shift+Caps Lock+E	Fazer comentários positivos
Tocar em Caps Lock+E duas vezes rapidamente	Abrir a caixa de diálogo de comentários
Ctrl+Caps Lock+Seta para cima	Ir para o pai
Ctrl+Caps Lock+Seta para a direita	Ir para o próximo irmão
Ctrl+Caps Lock+Seta para a esquerda	Ir para o irmão anterior
Ctrl+Caps Lock+Seta para baixo	Ir para o primeiro filho
Caps Lock+N	Mover para o ponto de referência principal

ATALHOS DE TECLADO VIRTUAL DO NARRADOR

Pressione esta tecla	Ação
Tocar uma vez com dois dedos	Parar leitura do Narrador
Tocar três vezes com quatro dedos	Mostrar todos os comandos do Narrador (inclusive os que não estão nesta lista)
Dar um toque duplo	Ativar ação primária
Dar um toque triplo	Ativar ação secundária
Tocar ou arrastar um único dedo	Ler o que está sob os seus dedos
Mover para a esquerda/direita com um dedo	Mover para o item anterior/próximo
Passar dois dedos para a esquerda/direita/cima/baixo	Rolar
Passar o dedo para baixo com três dedos	Iniciar leitura no texto explorável

ATALHOS DE TECLADO DA ÁREA DE TRABALHO REMOTA

Pressione esta tecla	Ação
Ctrl+Alt+Insert	Rolar
Ctrl+Alt+Seta para a esquerda/direita	Alternar sessões
Ctrl+Alt+Seta para cima/baixo	Exibir a barra de seleção da sessão
Ctrl+Alt+Home	No modo de tela inteira, exibir opções de conexão

ATALHOS DE TECLADO DO APLICATIVO FOTOS

Pressione esta tecla	Ação
 +H	Abrir o botão Compartilhar
Barra de espaços (na Coleção)	Selecionar um item e acessar o modo de Seleção
Enter (no modo de Seleção)	Selecionar um item no modo de Seleção
Barra de espaços (visualizando uma foto)	Mostrar ou ocultar comandos
Barra de espaços (visualizando um vídeo)	Executar ou pausar o vídeo
Teclas de direção (na Coleção)	Rolar tela para cima, para baixo, para a esquerda ou para a direita
Teclas de seta para a esquerda ou direita (em um único item ou em uma apresentação de slides)	Mostrar o item seguinte ou anterior
Teclas de direção (em uma foto ampliada)	Movimentar-se dentro da foto
Ctrl+adição (+)	Ampliar durante a visualização de uma foto
Ctrl+subtração (-)	Reduzir durante a visualização de uma foto
Ctrl+0	Restaurar zoom em uma foto
Esc	Retornar à tela anterior
Ctrl+S	Salvar
Ctrl+P	Imprimir
Ctrl+C	Copiar
Ctrl+R (exibindo ou editando)	Girar uma foto
E (visualizando uma foto)	Aprimorar uma foto
Ctrl+Z (editando)	Desfazer alterações
Ctrl+Y (editando)	Refazer alterações
Ctrl+barra (/) (editando)	Exibir original
Shift+teclas de direção	Redimensionar área de corte ou foco seletivo
Ctrl+teclas de direção	Mover área de corte ou foco seletivo
F5 (exibindo um item)	Iniciar uma apresentação de slides
Alt+Enter	Exibir informações do arquivo
Ctrl+L	Definir como tela de bloqueio

ATALHOS DE TECLADO DO DIÁRIO DO WINDOWS

Pressione esta tecla	Ação
F5	Atualizar a lista de anotações
F6	Alternar uma lista de anotações e uma anotação
F11	Exibir uma anotação em modo de tela inteira
Ctrl+A	Selecionar todos os itens de uma página
Ctrl+C	Copiar uma seleção para a Área de Transferência
Ctrl+F	Pesquisar texto em um arquivo
Ctrl+G	Ir para uma página

Ctrl+N	Iniciar uma nova anotação
Ctrl+O	Abrir uma anotação usada recentemente
Ctrl+P	Imprimir uma anotação
Ctrl+S	Salvar alterações feitas em uma anotação
Ctrl+V	Colar uma seleção da Área de Transferência
Ctrl+X	Recortar uma seleção
Ctrl+Y	Refazer uma alteração
Ctrl+Z	Desfazer uma alteração
Alt+F4	Fechar uma anotação e sua janela do Diário
Ctrl+Shift+C	Exibir um menu de atalho para títulos de coluna em uma lista de anotações
Ctrl+Shift+V	Mover uma anotação para uma pasta específica

ATALHOS DE TECLADO DO CONTINUUM PARA TELEFONES

Observação

- O Continuum para telefones só está disponível em determinados telefones.

Pressione esta tecla	Ação
	Abrir ou fechar Iniciar
 +A	Abrir a Central de ações
 +C	Abrir a Cortana no modo de escuta
	<p>Observação</p> <ul style="list-style-type: none"> • A Cortana só está disponível em determinados países/regiões, e alguns recursos da Cortana podem não estar disponíveis em todos os lugares. Se a Cortana não estiver disponível ou estiver desativada, ainda assim você poderá usar a pesquisa.
 +E	Abrir o Explorador de Arquivos
 +I	Abrir Configurações
 +K	Abrir a ação rápida Conectar
 +L	Bloquear seu dispositivo ou mudar de conta
 +O	Bloquear a orientação do dispositivo
 +P	Abrir configurações de vídeo
 +S	Abrir pesquisa
 +U	Abrir a Central de Facilidade de Acesso
 +Tab	Abrir a Visão de tarefas
 +Backspace	Voltar
 +Barra de espaços	Mudar o idioma de entrada e o layout do teclado
 +Print Screen	Criar uma captura de tela
Alt+Tab	Alternar aplicativos abertos

ATALHOS DE TECLADO NO MICROSOFT SURFACE HUB

Pressione esta tecla	Ação
	Abrir ou fechar Iniciar
 +A	Abrir ações rápidas
 +F	Entrar ou sair da tela inteira referente ao aplicativo que você está usando
 +N	Abrir notificações
 +S	Abrir a Cortana ou a pesquisa Observação <ul style="list-style-type: none"> A Cortana só está disponível em determinados países/regiões, e alguns recursos da Cortana podem não estar disponíveis em todos os lugares. Se a Cortana não estiver disponível ou estiver desativada, ainda assim você poderá usar a pesquisa.
 +T	Abrir o relógio
 +W	Enviar para quadro de comunicações
 +X	Trocar barras laterais
 +1	Abrir ou fechar o painel de chamadas na barra lateral
 +2	Abrir ou fechar o painel de pessoas na barra lateral
 +3	Abrir ou fechar o painel de mensagens na barra lateral
 +4	Abrir ou fechar o painel de conteúdo na barra lateral
 +F6	Mover o foco do teclado entre as barras laterais, a barra superior e a barra inferior
 +Shift+F6	Mover o foco do teclado entre as barras laterais, a barra superior e a barra inferior na direção oposta
 +Tab	Acessar a Visão de tarefas
 +Backspace	Voltar
 +Barra de espaços	Mudar o idioma de entrada ou o teclado
 +Enter	Abrir o Narrador
 +Adição (+)	Abrir Lupa
Alt esquerda+Shift esquerda+Print Screen	Ativar ou desativar o alto contraste
F10	Ativar ou desativar o compartilhamento de tela
Alt+Tab	Alternar aplicativos abertos
Alt esquerda+Shift esquerda+Num Lock	Ativar ou desativar as teclas do mouse
Shift direita por oito segundos	Ativar ou desativar as teclas de filtragem
Shift cinco vezes	Ativar ou desativar as teclas de aderência
Num Lock por cinco segundos	Ativar ou desativar as teclas de alternância
 +Esc	Finalizar a sessão